



ก ำ ม

บันทึกข้อความ

อธิบดี
เลขที่.....
วันที่..... ๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา..... ๑๕.๓๖ น.

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนฯ โทรศัพท์ ๔๐๗

ที่ รง ๐๔๐๓/๔๑๑๘

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
ของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือ
แรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินการ จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญ
ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม เพื่อขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ
โดยรวม

๒. ข้อยบายงาน

๒.๑ การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการ
พัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นตัวชี้วัดการดำเนินงานภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และ
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร
จัดการองค์การและระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย ยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๑๙๐๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ แต่งตั้ง
คณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีหน้าที่
จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔
เพื่อใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๒.๓ คณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการ
พัฒนาฝีมือแรงงาน ได้มีมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กำหนดให้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการฯ ในวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม
อัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม และจัดหาคณะวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ และ
ประสบการณ์ในการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๔ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
จากโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Design Thinking for Innovative Organization เป็นโครงการจัดทำ
แผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีกำหนดดำเนินการ
ในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้งบประมาณภายในวงเงิน ๒๖๗,๕๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดตามหนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๓/๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
(เอกสารหมายเลข ๓)

๓. ข้อพิจารณา

กองบริหารทรัพยากรบุคคลพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนเส้นทาง
ความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
บรรลุวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ อนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
ของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓.๒ อนุมัติ...

๓.๒ อนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม อัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม

๓.๓ อนุมัติค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ เป็นเงินจำนวน ๒๖๗,๕๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินงบประมาณ ๒๕๖๒

แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิต พัฒนา/ขับเคลื่อนความร่วมมือเครือข่าย และส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กิจกรรม พัฒนาระบบการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

๓.๔ อนุมัติให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อตามเอกสารหมายเลข ๔ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

๓.๕ ลงนามในหนังสือเชิญวิทยากร และหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔ หากเห็นชอบโปรดลงนามตามข้อ ๓.๕ และในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน



(นางพลาพร รัตนปริคณณ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

อนุมัติ ลงนามแล้ว



(นายสุทธิ สุโกศล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ๕ ธ.ค. ๒๕๖๑

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตรวจสอบคํายอดแล้ว

พ.พ. ๒๖๗,๕๐๐,-

3 / ๕.๑ / ๖1




โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. เลขที่โครงการ กพร. ๐๓๓/๒๕๖๒

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริหารจัดการองค์การและระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย ยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

๒ : พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นมืออาชีพ โดยปฏิบัติตามค่านิยมอย่างมีจริยธรรม

กลยุทธ์ ๒ : พัฒนาทรัพยากรบุคคลตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งงาน

๔. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจให้แก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด รวมทั้งนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง และมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ นั้น

แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม ซึ่งในตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รวมทั้งเป็นเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้นกองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงต้องจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๗. กลุ่มเป้าหมาย

คณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๘. วิธีดำเนินการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการ การบรรยาย แบ่งกลุ่ม ระดมสมองและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ
สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
วันอังคารที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมอัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้มาประชุม

๑. นายจำเนียร ขาวจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี	คณะกรรมการ
๒. นางสาวอุษา คงภักดี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน	คณะกรรมการ
๓. นางสาวมณี หัสชู	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ กลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๔. นายอนุชา ละอองพันธ์	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์ และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์	คณะกรรมการ
๕. นายสิทธิชัย สุตสวาท	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาศักยภาพแรงงานสตรีและเยาวชน กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ	คณะกรรมการ
๖. นายวัชรพงษ์ มุขเชิด	ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวนราภรณ์ สุวรรณประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานสถิติและประเมินผล กองแผนงานและสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๘. นางศรีวรรณ ประเสริฐทอง	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะกรรมการ
๙. นางสาววรรณดี อยู่ชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มงานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑๐. นางกาญจนา อ่อนละมัย	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑๑. นางสุรัชดา พ่อธานี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและรับรองสิทธิประโยชน์ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวจำลองลักษณ์ ก่ายแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม	คณะกรรมการ
๑๓. นายสง่า แสนเดช	ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินัยและจรรยาบรรณ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑๔. นายนที ราชฉวาง	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาวสุดารัตน์ บรรดาศักดิ์	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ	คณะกรรมการ
๑๖. นายคมธัช รัตนคช	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวศิริพร นวกังสดาล	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	คณะกรรมการ

๑๘. นายปวิฒพงษ์ แทนขำ	นิติกรชำนาญการ กลุ่มกฎหมาย	คณะทำงาน
๑๙. นายชินภพ กุระมะสุวรรณ	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ กองวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๒๐. นางพลาพร รัตนปริศนันท์	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน และเลขานุการ
๒๑. นายประพันธ์ หนูสันทัด	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาววันทนา แก้วทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นายปกรณ์ สีม่วง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ที่ไม่มาประชุม

๑. นายชาคริตย์ เตชา	ผู้ตรวจราชการกรม	ลาพักผ่อน
๒. นางสาวรุจน์จิณี สุภวิริย์	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔ ราชบุรี	ติตราชการ
๓. นางดรุณี นิธิทวีกุล	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๗ ระยอง	ติตราชการ
๔. นายอิทธิพล อิศรางกูร ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา	ติตราชการ
๕. นางสาวยุวดี เก้าเอี้ยน	ผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ	ติตราชการ
๖. นายทวีป เกิดต่อพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน	ติตราชการ
๗. นางสาวกิริณา บุญวิเศษ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	ติตราชการ
๘. นายสันติ พัทชนะ	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจิตรพงศ์ พุ่มสะอาด	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
๒. นายชัยณรงค์ มะเตือ	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวมัยรินทร์ พรหมโสธร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ
๔. นางนภัสศิริ พรหมกลัดพะเนา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ
๕. นางสาวมัทนา ทองทรัพย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๖. นางสาวธัญญาเรศ เพชรคำ	นักทรัพยากรบุคคล
๗. นายสมนึก จันทร์คำ	นักทรัพยากรบุคคล
๘. นางสาวปาริฉัตร ดีหรั่ง	นักทรัพยากรบุคคล
๙. นางสาวปิยธิดา ไธงจิตร	นักทรัพยากรบุคคล
๑๐. นางสาวภาขวัญ ต้วงนุ้ย	นักทรัพยากรบุคคล
๑๑. นางสาวเสาวนีย์ ชุยุลยุ	พนักงานประจำสำนักงาน

เริ่มประชุม ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการประชุมในวันนี้ ท่านผู้ตรวจราชการกรม ซึ่งเป็นประธานคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ดิถารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ที่ประชุมจึงมอบหมายให้นางพลาพร รัตนปริคณณ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน โดยได้กล่าวขอบคุณคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการฯ ทุกท่านที่มาร่วมการประชุมในวันนี้

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะดำเนินการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเป็นการวางแผนการพัฒนาและกำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และผลงาน ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมกำลังคนคุณภาพของส่วนราชการ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถสนับสนุนพันธกิจและเป้าประสงค์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------|
| ๑. นายชาคริตย์ เตชา
ผู้ตรวจราชการกรม | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวรุจน์จิณี สุภวิริย์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔ ราชบุรี | คณะทำงาน |
| ๓. นางตรุณี นิธิวิกุล
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๗ ระยอง | คณะทำงาน |
| ๔. นายจำเนียร ขาวจันทร์
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวอุษา คงภักดี
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน | คณะทำงาน |
| ๖. นายอิทธิพล อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวมณี หัสชู
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
กลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๘. นายอนุชา ละอองพันธ์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ | คณะทำงาน |
| ๙. นายสิทธิชัย สุดสวาท
ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาศักยภาพแรงงานสตรีและเยาวชน
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายวัชรพงษ์ มุขเชิด
ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ | คณะทำงาน |

๑๑. นางสาวยุวดี เก้าเอี้ยน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ
กองบริหารการคลัง คณะทำงาน
๑๒. นายทวีป เกิดต่อพันธ์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน
สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน คณะทำงาน
๑๓. นางสาวนราภรณ์ สุวรรณประเสริฐ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานสถิติและประเมินผล
กองแผนงานและสารสนเทศ คณะทำงาน
๑๔. นางศรีวรรณ ประเสริฐทอง
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คณะทำงาน
๑๕. นางสาววรรณดี อยู่ชัย
ผู้อำนวยการกลุ่มงานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน
๑๖. นางกาญจนา อ่อนละมัย
ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน
๑๗. นางสุรัชตา พ่อธานี
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและรับรองสิทธิประโยชน์
กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน คณะทำงาน
๑๘. นางสาวจำลองลักษณ์ กายแก้ว
ผู้อำนวยการกลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ
สำนักงานเลขาธิการกรม คณะทำงาน
๑๙. นายสง่า แสนเดช
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินัยและจริยธรรม
กองบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน
๒๐. นางสาวกิริณา บุญวิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กองบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน
๒๑. นายสนิท ราชฉวาง
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก คณะทำงาน
๒๒. นางสาวสุศวรรรัตน์ บรรดาศักดิ์
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ คณะทำงาน
๒๓. นายคมธัช รัตนคช
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก คณะทำงาน
๒๔. นายสันติ พิษณะ
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน คณะทำงาน

๒๕. นางสาวศิริพร นวกังสตาล นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	คณะทำงาน
๒๖. นายปวิพัฒน์ พานิช นิติกรชำนาญการ กลุ่มกฎหมาย	คณะทำงาน
๒๗. นายชินภพ คุรมะสุวรรณ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ กองวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๒๘. นางพลาพร รัตนปริคณัน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน และเลขานุการ
๒๙. นายประพันธ์ หนูสันทัด ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาววันทนา แก้วทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นายปกรณ์ สีม่วง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน และเสนอให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีมอบหมาย
- ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

แนวทางการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นตัวชี้วัดการดำเนินงานภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการองค์การและระบบฐานข้อมูล ให้ทันสมัย ยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายเลขานุการ ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาแนวทางการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งได้กำหนดวิธีการดำเนินการดังนี้

๑. จัดตั้งคณะทำงาน
๒. จัดประชุม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓. เสนอร่างแผนฯ ต่อคณะทำงานฯ เพื่อขอความเห็นชอบ

๔. เสนอแผนจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานต่อผู้บริหารทราบ

๕. แจ้งประกาศแผนฯ เพื่อทราบทั่วกัน

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

มติที่ประชุม คณะทำงานฯ ได้พิจารณาแนวทางการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ ประเภทวิชาการ จำนวน ๕ สายงาน ได้แก่

๑.๑ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑.๒ สายงานนักทรัพยากรบุคคล

๑.๓ สายงานนิติกร

๑.๔ สายงานนักวิชาการเงินและบัญชี

๑.๕ สายงานนักจัดการงานทั่วไป

๒. มอบฝ่ายเลขานุการจัดหาสถานที่สำหรับการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓. มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาคัดเลือกวิทยากรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๔. เห็นชอบแผนดำเนินงานของคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการสายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ห้องประชุม อัมพรา
๒	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพข้าราชการ	๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑	โรงแรมในต่างจังหวัด
๓	อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสร้างแผนฯ	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๒	กลุ่มงานพัฒนาระบบงานฯ
๔	ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒	เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	แจ้งให้ทราบอีกครั้ง
๕	เสนอแผนเส้นทางความก้าวหน้า ให้ผู้บริหาร	เดือนมีนาคม ๒๕๖๒	กลุ่มงานพัฒนาระบบงานฯ
๖	ประกาศแผนเส้นทางความก้าวหน้า เพื่อทราบโดยทั่วกัน	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๒	กลุ่มงานพัฒนาระบบงานฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นายประพันธ์ หนูสัดหัด)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๘๑
ป.กรณ์ สีม่วง
(นายปกรณ์ สีม่วง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง โทรศัพท์ ๔๐๗

ที่ รง ๐๔๐๓/ ๔๑๓๘

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ของคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. ข้อพิจารณา

กองบริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ขออนุมัติให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการ ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยรถยนต์ราชการหมายเลข ทะเบียน ฮย ๒๓๒๕ กรุงเทพมหานคร มีนายประภาส ภูฉายา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒ เป็นพนักงานขับรถยนต์ราชการคันดังกล่าว เพื่อเข้าร่วมประชุมและประสานงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| ๒.๑.๑ นายปกรณ์ สีม่วง | ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๒.๑.๒ นางสาวธัญญาเรศ เพชรคำ | ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล |
| ๒.๑.๓ นางสาวปาริฉัตร ดีหรั่ง | ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล |
| ๒.๑.๔ นายสมนึก จันทร์คำ | ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล |

๒.๒ ขออนุมัติให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการ ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยรถยนต์ราชการหมายเลข ทะเบียน ศษ ๙๓๘ กรุงเทพมหานคร มีนายณรงค์ เพิ่มสมบัติ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒ เป็นพนักงานขับรถยนต์ราชการคันดังกล่าว เพื่อเข้าร่วมประชุมและประสานงานการดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๒.๒.๑ นางสาววันทนา แก้วทอง | ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒.๒.๒ นางสาววันทนีย์ อีรพงษ์นภลัย | ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๒.๒.๓ นางกัลยา หนูทอง | ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๒.๒.๔ นางสาวภาณุมาศ วงศ์ด้วง | ตำแหน่งพนักงานธุรการ ระดับ ส ๓ |

๒.๓ ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๒ ภายในวงเงิน ๙,๗๔๐ บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียด คือ

๒.๓.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๕ คน x ๘๐ บาท x ๒ มื้อ = ๘๐๐ (แปดร้อยบาทถ้วน))

๒.๓.๒ ค่าพาหนะรับจ้างไป - กลับ จากบ้านพัก - กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
(๑๐ คน x ๕๐๐ บาท = ๕,๐๐๐ (ห้าพันบาทถ้วน))

๒.๓.๓ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ราชการ จำนวนเงิน ๓,๕๐๐ บาท
(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

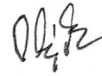
๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายบริหารงาน (ค่าทางด่วน) จำนวนเงิน ๔๔๐ (สี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบดำเนินงาน

แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิต พัฒนา/ขับเคลื่อนความร่วมมือเครือข่าย และส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กิจกรรม พัฒนาระบบการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

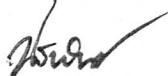


(นางสาววรรณดี อยู่ชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

อนุมัติ



(นายประพันธ์ หุณสันต์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๙ ธ.ค. ๒๕๖๑

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตรวจสอบคุมยอดแล้ว

๑๗/๑๐/๒๕๖๑

๙ ธ.ค. ๒๕๖๑

ประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

ณ จังหวัดสมุทรสงคราม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	รวม	หมายเหตุ
๑	นางสาววันทนา แก้วทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	-	-	๕๐๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	ค่าใช้จ่ายบริหารงาน
๒	นายปกรณ์ สีม่วง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑๖๐.๐๐	-	๔,๐๐๐.๐๐	-	๔,๑๖๐.๐๐	= ๔๔๐ บาท
๓	นางสาวธัญญาเรศ เพชรคำ	นักทรัพยากรบุคคล	๑๖๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	-	๖๖๐.๐๐	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
๔	นายคมนตรี จันทรีคำ	นักทรัพยากรบุคคล	๑๖๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	-	๖๖๐.๐๐	= ๓,๕๐๐ บาท
๕	นางสาวปาริฉัตร ดีศรี	นักทรัพยากรบุคคล	๑๖๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	-	๖๖๐.๐๐	ค่าเบี้ยเลี้ยง
๖	นางสาวภาณุมาส วงศ์ด้วง	พนักงานธุรการ ระดับ ส ๓	-	-	๕๐๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	= ๘๐๐ บาท
๗	นางสาววันเพ็ญ ธีรพงศ์นภาลัย	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน	-	-	๕๐๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	ค่าแท็กซี่
๘	นางกัลยา หนูทอง	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน	-	-	๕๐๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	= ๕,๐๐๐ บาท
๙	นายประภาส ภูฉายา	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	๑๖๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	-	๖๖๐.๐๐	รวมเป็นจำนวนเงิน
๑๐	นายณรงค์ เพิ่มสมบัติ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	-	-	๕๐๐.๐๐	-	๕๐๐.๐๐	ทั้งสิ้น ๙,๗๔๐ บาท
รวมเป็นเงิน (เก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)			๘๐๐.๐๐	-	๘,๕๐๐.๐๐	-	๙,๓๐๐.๐๐	

๘๘
พรช รีมว

ผู้ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ สีม่วง)

ตำแหน่ง

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



กัณ

บันทึกข้อความ

อธิบดี
เลขที่.....
วันที่..... ๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา..... ๑๕.๑๖ น.

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนฯ โทรศัพท์ ๔๐๗

ที่ รง ๐๔๐๓/๔๑๑๘

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
ของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือ
แรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินการ จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญ
ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม เพื่อขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ
โดยรวม

๒. ข้อยบายงาน

๒.๑ การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการ
พัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นตัวชี้วัดการดำเนินงานภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และ
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร
จัดการองค์การและระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย ยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๑๙๐๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ แต่งตั้ง
คณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีหน้าที่
จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔
เพื่อใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๒.๓ คณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการ
พัฒนาฝีมือแรงงาน ได้มีมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กำหนดให้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการฯ ในวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม
อัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม และจัดหาคณะวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ และ
ประสบการณ์ในการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๔ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
จากโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Design Thinking for Innovative Organization เป็นโครงการจัดทำ
แผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีกำหนดดำเนินการ
ในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้งบประมาณภายในวงเงิน ๒๖๗,๕๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดตามหนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๓/๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
(เอกสารหมายเลข ๓)

๓. ข้อพิจารณา

กองบริหารทรัพยากรบุคคลพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนเส้นทาง
ความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
บรรลุวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ อนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
ของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓.๒ อนุมัติ...

๓.๒ อนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม อัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม

๓.๓ อนุมัติค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ เป็นเงินจำนวน ๒๖๗,๕๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินงบประมาณ ๒๕๖๒
 แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 ผลผลิต พัฒนา/ขับเคลื่อนความร่วมมือเครือข่าย และส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 กิจกรรม พัฒนาระบบการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

๓.๔ อนุมัติให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อตามเอกสารหมายเลข ๔ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

๓.๕ ลงนามในหนังสือเชิญวิทยากร และหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔ หากเห็นชอบโปรดลงนามตามข้อ ๓.๕ และในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน



(นางพลาพร รัตนปริคณณ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

อนุมัติ ลงนามแล้ว



(นายสุทธิ สุโกศล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ๕ ธ.ค. ๒๕๖๑

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตรวจสอบคุมยอดแล้ว

พ.พ. ๒๖๗,๕๐๐,-

3 / ๕.๑ / ๖๑



โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. เลขที่โครงการ กพร. ๐๓๓/๒๕๖๒

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริหารจัดการองค์การและระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย ยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

๒ : พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นมืออาชีพ โดยปฏิบัติตามค่านิยมอย่างมีจริยธรรม

กลยุทธ์ ๒ : พัฒนาทรัพยากรบุคคลตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งงาน

๔. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีเป้าหมาย สร้างความพึงพอใจให้แก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด รวมทั้งนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง และมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ นั้น

แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม ซึ่งในตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รวมทั้งเป็นเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้นกองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงต้องจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๗. กลุ่มเป้าหมาย

คณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๘. วิธีดำเนินการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการ การบรรยาย แบ่งกลุ่ม ระดมสมองและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๙. แผนการดำเนินการ

ดำเนินการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยจะมีการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ๙.๑ ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ๙.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์สำหรับเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
- ๙.๓ สรุปรายงานผล
- ๙.๔ เสนอร่างแผนเส้นทางความก้าวหน้าฯ ให้ผู้บริหาร
- ๙.๕ ประกาศแผนเส้นทางความก้าวหน้าฯ เพื่อทราบโดยทั่วกัน

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอัมพวานานอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๖๗,๕๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยเบิกจากเงินงบประมาณ ๒๕๖๒

แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิต พัฒนา/ขับเคลื่อนความร่วมมือเครือข่าย และส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กิจกรรม พัฒนาระบบการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๑๓. ที่ปรึกษาโครงการ

นายสุทธิ สุโกศล อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๔.๑ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

นางพลาพร รัตนปริคณณ์

๑๔.๒ ผู้ประสานโครงการ

นายประพันธ์ หนูสันทัด

ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง

นางสาววันทนา แก้วทอง

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นายปกรณ์ สีม่วง

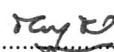
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพลาพร รัตนปริคณณ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุทธิ สุโกศล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ
สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม

วันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๖.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ออกเดินทางจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ถึง ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน รับเอกสาร เข้าห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. การบรรยายเรื่อง “ระบบสมรรถนะในราชการไทยกับการจัดทำแผนเส้นทาง
ความก้าวหน้าสายอาชีพ”
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผน
เส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ ได้แก่ บทบาทภารกิจ โครงสร้างองค์กร และ
โครงสร้างตำแหน่ง”
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การวิเคราะห์งาน และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง”
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การวิเคราะห์ตำแหน่งเป้าหมาย และการจัดลำดับ
ความสำคัญของตำแหน่งเป้าหมาย เพื่อกำหนดกรอบการจัดทำเส้นทาง
ความก้าวหน้าสายอาชีพ และสมรรถนะ”
- ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น (กรมจัดเลี้ยง)
และพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพุธที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน เข้าห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดกลุ่มงาน (Job Family) และการจัดทำ
Career Model”
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดทำผังแสดงความก้าวหน้าในการเลื่อน
ตำแหน่งงาน และการโอนย้ายงาน”
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ผลสัมฤทธิ์
หลักและตัวชี้วัด และสมรรถนะ ตามลำดับ”
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ผลสัมฤทธิ์
หลักและตัวชี้วัด และสมรรถนะ ตามลำดับ”
- ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น (กรมจัดเลี้ยง)
และพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน เข้าห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. “การกำหนดเกณฑ์หรือมาตรฐานแต่ละตำแหน่งงานตาม Career Model”
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดทำกรอบสิ่งสมประสพการณ์และผลงาน”
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดทำกรอบสิ่งสมประสพการณ์และผลงาน” (ต่อ)
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดวิธีการพัฒนาเพื่อการเลื่อนขั้น เลื่อน
ตำแหน่งงาน และการโอนย้ายของข้าราชการ”
ตอบข้อซักถาม และวางแผนการดำเนินงานขั้นต่อไป
ปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ๑๖.๐๐ น. จบการประชุม และออกเดินทางกลับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

~~~~~

# สำเนาฉบับ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนฯ โทรศัพท์ ๔๐๗

ที่ รง ๐๔๐๓/๐๒๒๔

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอสั่ง (ร่าง) แผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน  
สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรียน แจ้งท้าย

ตามที่ได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม นั้น

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) แผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน หน่วยงานสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๒๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอสั่ง (ร่าง) ฯ มาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อแก้ไขประการใด โปรดแจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าว กองบริหารทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพลาพร รัตนปริคณณ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

แจ้งท้าย

๑. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔ ราชบุรี
๒. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๗ ระยอง
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา

ส่ง ไปรองอธิบดี

หัวหน้ากลุ่มงาน..... วันที่ 13/6/62  
หัวหน้างาน..... วันที่ .....  
เจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่อง..... วันที่ 13/6/62  
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน..... วันที่ .....

## โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ  
สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. เลขที่โครงการ กพร. ๐๓๓/๒๕๖๒

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การบริหารจัดการองค์การและระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย ยืดหยุ่น และ  
มีประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

๒ : พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นผู้มีอาชีพ โดยปฏิบัติตามค่านิยมอย่างมีจริยธรรม

กลยุทธ์ ๒ : พัฒนาทรัพยากรบุคคลตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งงาน

๔. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนา  
ฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคล  
อย่างมีเป้าหมาย สร้างความพึงพอใจให้แก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด รวมทั้งนำไปสู่การเป็นหน่วยงาน  
ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง และมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ นั้น

แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔  
ได้กำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทรัพยากร  
บุคคลของกรม ซึ่งในตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ  
และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รวมทั้งเป็นเป้าประสงค์  
เชิงกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้นกองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงต้องจัดทำโครงการประชุม  
เชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงาน  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีความสอดคล้องกับ  
แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๗. กลุ่มเป้าหมาย

คณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการ  
พัฒนาฝีมือแรงงาน

๘. วิธีดำเนินการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการ การบรรยาย แบ่งกลุ่ม ระดมสมองและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

#### ๙. แผนการดำเนินการ

ดำเนินการโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยจะมีการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ๙.๑ ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ๙.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์สำหรับเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
- ๙.๓ สรุป รายงานผล
- ๙.๔ เสนอร่างแผนเส้นทางความก้าวหน้าฯ ให้ผู้บริหาร
- ๙.๕ ประกาศแผนเส้นทางความก้าวหน้าฯ เพื่อทราบโดยทั่วกัน

#### ๑๐. ระยะเวลาดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอัมพวานานอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม

#### ๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๖๗,๕๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยเบิกจากเงินงบประมาณ ๒๕๖๒

แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิต พัฒนา/ขับเคลื่อนความร่วมมือเครือข่าย และส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กิจกรรม พัฒนาระบบการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

#### ๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

#### ๑๓. ที่ปรึกษาโครงการ

นายสุทธิ สุโกศล อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

#### ๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๔.๑ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

นางพลาพร รัตนปริคณณ์

๑๔.๒ ผู้ประสานโครงการ

นายประพันธ์ หนูสันทัด

ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง

นางสาววันทนา แก้วทอง

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นายปกรณ์ สีม่วง

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพลาพร รัตนปริคณณ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุทธิ สุโกศล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ  
สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑  
ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา จังหวัดสมุทรสงคราม

วันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๖.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ออกเดินทางจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ถึง ณ โรงแรมอัมพวาน่านอน แอนด์ สปา
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน รับเอกสาร เข้าห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. การบรรยายเรื่อง “ระบบสมรรถนะในราชการไทยกับการจัดทำแผนเส้นทาง  
ความก้าวหน้าสายอาชีพ”  
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผน  
เส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ ได้แก่ บทบาทภารกิจ โครงสร้างองค์กร และ  
โครงสร้างตำแหน่ง”
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การวิเคราะห์งาน และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง”  
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การวิเคราะห์ตำแหน่งเป้าหมาย และการจัดลำดับ  
ความสำคัญของตำแหน่งเป้าหมาย เพื่อกำหนดกรอบการจัดทำเส้นทาง  
ความก้าวหน้าสายอาชีพ และสมรรถนะ”
- ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น (กรมจัดเลี้ยง)  
และพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพุธที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน เข้าห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดกลุ่มงาน (Job Family) และการจัดทำ  
Career Model”  
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดทำผังแสดงความก้าวหน้าในการเลื่อน  
ตำแหน่งงาน และการโอนย้ายงาน”
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ผลสัมฤทธิ์  
หลักและตัวชี้วัด และสมรรถนะ ตามลำดับ”  
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ผลสัมฤทธิ์  
หลักและตัวชี้วัด และสมรรถนะ ตามลำดับ”
- ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น (กรมจัดเลี้ยง)  
และพักผ่อนตามอัธยาศัย

## วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน เข้าห้องประชุม
- ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. “การกำหนดเกณฑ์หรือมาตรฐานแต่ละตำแหน่งงานตาม Career Model”  
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดทำกรอบสิ่งสมประสพการณ์และผลงาน”
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การจัดทำกรอบสิ่งสมประสพการณ์และผลงาน” (ต่อ)  
พัก รับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. การประชุมกลุ่มย่อยเรื่อง “การกำหนดวิธีการพัฒนาเพื่อการเลื่อนขั้น เลื่อน  
ตำแหน่งงาน และการโอนย้ายของข้าราชการ”  
ตอบข้อซักถาม และวางแผนการดำเนินงานขั้นต่อไป  
ปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ๑๖.๐๐ น. จบการประชุม และออกเดินทางกลับบ้านพัฒนาฝีมือแรงงาน

~~~~~



คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ ๑๙๐๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ
สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงาน
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเป็นการวางแผนการพัฒนาและกำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งข้าราชการ
ให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และผลงาน ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อม
กำลังคนคุณภาพของส่วนราชการ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถสนับสนุนพันธกิจและ
เป้าประสงค์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ
สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------|
| ๑. นายชาคริตย์ เดชา
ผู้ตรวจราชการกรม | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวรุจน์จิณี สุภวิริย์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๙ เชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๓. นางดรุณี นิธิวิกุล
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๗ ระยอง | คณะทำงาน |
| ๔. นายจำเนียร ขาวจันทร์
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวอุษา คงภักดี
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน | คณะทำงาน |
| ๖. นายอิทธิพล อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวมณี หัสชู
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
กลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๘. นายอนุชา ละอองพันธ์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ | คณะทำงาน |
| ๙. นายสิทธิชัย สุตสวาท
ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาศักยภาพแรงงานสตรีและเยาวชน
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ | คณะทำงาน |

- | | |
|--|----------|
| ๑๐. นายวัชรพงษ์ มุขเชิด
ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางสาวยุวดี เก้าเอียน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ
กองบริหารการคลัง | คณะทำงาน |
| ๑๒. นายทวีป เกิดต่อพันธ์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน
สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน | คณะทำงาน |
| ๑๓. นางสาวนราภรณ์ สุวรรณประเสริฐ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานสถิติและประเมินผล
กองแผนงานและสารสนเทศ | คณะทำงาน |
| ๑๔. นางศรียรรณ ประเสริฐทอง
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะทำงาน |
| ๑๕. นางสาววรรณดี อยู่ชัย
ผู้อำนวยการกลุ่มงานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๑๖. นางกาญจนา อ่อนละมัย
ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๑๗. นางสุรัชตา พ่อธานี
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน | คณะทำงาน |
| ๑๘. นางสาวจำลองลักษณ์ ก้ายแก้ว
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
สำนักงานเลขาธิการกรม | คณะทำงาน |
| ๑๙. นายสง่า แสนเดช
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวินัยและจริยธรรม
กองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๒๐. นางสาวกิริมา บุญวิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๒๑. นายนที ราชฉวาง
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก | คณะทำงาน |
| ๒๒. นางสุดารัตน์ บรรดาศักดิ์
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ | คณะทำงาน |
| ๒๓. นายคมธัช รัตนคช
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก | คณะทำงาน |

๒๔. นายสันติ พัทชนะ คณะทำงาน
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
๒๕. นางสาวศิริพร นวกิ่งสตาล คณะทำงาน
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒๖. นายปวีตวงษ์ แทนขำ คณะทำงาน
นิติกรชำนาญการ
กลุ่มกฎหมาย
๒๗. นายชินภพ กูระมธุวรรณ คณะทำงาน
นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ
กองวิทยาศาสตร์
๒๘. นางพลาพร รัตนปริคณณ์ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
และเลขานุการ
๒๙. นายประพันธ์ หนูสันทด คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง
และผู้ช่วยเลขานุการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๓๐. นางสาววันทนา แก้วทอง คณะทำงาน
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
และผู้ช่วยเลขานุการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๓๑. นายปกรณ์ สีม่วง คณะทำงาน
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
และผู้ช่วยเลขานุการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของข้าราชการ สายงานนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน และเสนอให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุทธิ สุกโศล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้อำนวยการกอง..... ๓๑ 24 ๑๑ ๖๑
หัวหน้ากลุ่มงาน..... ๓๒ วันที่ 22/๑๐/๖๑
หัวหน้างาน..... วันที่/...../.....
เจ้าพนักงานประจำกองเรื่อง..... ๓๑ วันที่ ๒๖/๑๐/๖๑
เจ้าพนักงานประจำกอง..... วันที่ ๒๖/๑๐/๖๑