

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

๒. เลขที่โครงการ กพร ๐๐๒ / ๒๕๕๙

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

๓.๑ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

นโยบายที่ ๖ นโยบายการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

๓.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ในประเด็นหลักที่ ๑๔ “แรงงาน”

แนวทางที่ ๑๔.๑ การพัฒนาทักษะเพื่อเพิ่มคุณภาพแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการและพัฒนาทักษะผู้ประกอบการ

๔. หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลได้ปฏิบัติตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจให้แก่ภาคเศรษฐกิจโดยรวม และเพื่อเป็นการสร้างความเท่าเทียมในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ (Equitable Economic Development) อันเป็นเป้าหมายของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันให้กับสถานประกอบการ โดยเฉพาะพนักงานในระดับปฏิบัติงานซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร และเป็นการเตรียมพร้อมให้กับสถานประกอบการเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในปลายปี ๒๕๕๘ อันเป็นอีกแนวทางหนึ่งในการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันในภูมิภาคอาเซียน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงได้จัดทำ “โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย” เพื่อดำเนินงานเชิงรุกในการเข้าหาสถานประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกแก่สถานประกอบการและพนักงานในสถานประกอบการในการสร้างจิตสำนึกให้รู้คุณค่าของทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เข้าใจถึงความสูญเสียที่แฝงอยู่ในกระบวนการทำงานและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงได้อย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และสามารถนำแนวทางไปปฏิบัติเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการของสถานประกอบการได้อย่างยั่งยืนอันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของสถานประกอบการต่อไปและเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของประเทศไทยให้มีความสามารถในการแข่งขัน จึงจำเป็นต้องเพิ่มผลิตภาพแรงงานของสถานประกอบการ และเป็นการพัฒนาทักษะของบุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีความรู้ทักษะเทคนิค รวมทั้งเรียนรู้กระบวนการทำงานของที่ปรึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้พนักงานในสถานประกอบการมีความรู้และทักษะจากการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก และสามารถนำแนวทางไปปฏิบัติเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ

๕.๒ เพื่อให้สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสามารถเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ เพื่อลดต้นทุนที่ไม่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม

๕.๓ เพื่อให้สถานประกอบการสามารถนำแนวทางวิธีปฏิบัติในการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการเป็นต้นแบบในสายการผลิตอื่นต่อไป

๕.๔ เพื่อให้บุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการในการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการของสถานประกอบการ

๖. กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีพนักงานในสถานประกอบการ จำนวน ๕๐ - ๒๐๐ คนและสถานประกอบการที่มีพนักงานในสถานประกอบการ จำนวน ๒๐๑ คน ขึ้นไป จำนวน ๒๖๐ แห่ง ใน ๒๐ กลุ่มธุรกิจ ดังนี้ ๑) ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ๒) ธุรกิจสิ่งทอและแฟชั่น ๓) ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์และผลิตภัณฑ์จากไม้ ๔) ธุรกิจหัตถกรรม ๕) ธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ ๖) ธุรกิจเครื่องจักรกลและอุปกรณ์ ๗) ธุรกิจพลาสติกและยาง ๘) ธุรกิจชิ้นส่วนยานยนต์ ๙) ธุรกิจสิ่งพิมพ์ ๑๐) ธุรกิจไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ๑๑) ธุรกิจเซรามิก ๑๒) ธุรกิจค้าปลีก ๑๓) ธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ๑๔) ธุรกิจโรงแรม ท่องเที่ยวและภัตตาคาร ๑๕) ธุรกิจงานสร้างสรรค์และออกแบบ ๑๖) ธุรกิจโลจิสติกส์ ๑๗) ธุรกิจเพื่อสุขภาพ ๑๘) ธุรกิจก่อสร้าง ๑๙) ธุรกิจซ่อมบำรุง และ ๒๐) ธุรกิจการเกษตร

๗. วิธีดำเนินการ

๗.๑ กำหนดแผนการดำเนินงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทยและจัดเตรียมรูปแบบเบื้องต้นของเอกสารที่ใช้ในโครงการ (Project & Task Clarification by Technical Expert & Project Managers)

๗.๒ จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมของโครงการ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานประกอบการ

๗.๓ จัดประชุมชี้แจงและหารือเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการและจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา

๗.๔ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓๕๐ คน จำนวน ๓ วัน โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย กำหนดแนวทางการดำเนินงานของผู้ควบคุมงาน ให้ความรู้ในการเข้าใจคำปรึกษาแนะนำเชิงลึกแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย ให้ความรู้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย และให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการให้คำปรึกษาเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

๗.๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค/ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดแต่งตั้งคณะทำงานคัดเลือกสถานประกอบการ ตามที่ส่งแบบสำรวจเป้าหมายให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานแล้ว เป็นสถานประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีพนักงานในสถานประกอบการ จำนวน ๕๐ - ๒๐๐ คนและสถานประกอบการที่มีพนักงานในสถานประกอบการ จำนวน ๒๐๑ คน ขึ้นไป จำนวน ๒๖๐ แห่งใน ๒๐ กลุ่มธุรกิจ

๗.๖ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดจัดประชุมชี้แจงโครงการฯ ให้กับสถานประกอบการและผู้ประสานงานโครงการที่ได้รับคัดเลือก

๗.๗ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย โดยปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนที่ ๓ การจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๗๗(๑) วิธีตกลง และข้อ ๘๒ (๔) “เป็นการจ้างส่วนราชการรัฐวิสาหกิจหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุนให้ดำเนินการจ้างได้โดยตรง” และข้อ ๗๗(๒) วิธีคัดเลือก

๗.๘ ที่ปรึกษาดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลของสถานประกอบการ สรุปลงการวิเคราะห์เพื่อประเมิน ปัญหาที่พบตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อกำหนดวิธีการการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ และลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ และจัดทำแผนการดำเนินงานในกระบวนการ ที่สำคัญ จำนวน ๓ กระบวนการใน ๔ กระบวนการหลัก ได้แก่

๗.๘.๑ การปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการทำงาน

๗.๘.๒ การลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ

๗.๘.๓ การควบคุมคุณภาพสินค้าและบริการ

๗.๘.๔ การบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

โดยที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาแนะนำในกระบวนการ ๗.๘.๑ การปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการทำงานและ ๗.๘.๒ การลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ เลือกอีก ๑ กระบวนการ รวมเป็น ๓ กระบวนการ

๗.๙ ดำเนินการพัฒนาทักษะและให้ความรู้แก่พนักงานในสถานประกอบการให้เข้าใจถึงความสูญเสียที่แฝง อยู่ในกระบวนการทำงานและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่องและสามารถนำแนวทาง ไปปฏิบัติเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการของสถานประกอบการอันจะเป็น การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของสถานประกอบการ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ได้แก่ หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ใบลงทะเบียนรายชื่อและจำนวนพนักงานที่เข้าฝึกอบรม ภาพถ่ายการฝึกอบรม โดยที่ปรึกษาดำเนินการฝึกอบรม ดังนี้

- สถานประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีพนักงานในสถานประกอบการ จำนวน ๕๐ - ๒๐๐ คน ฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของพนักงานในสถานประกอบการต่อแห่ง ตามใบสมัครที่ เข้าร่วมโครงการ

- สถานประกอบการที่มีพนักงานในสถานประกอบการ จำนวน ๒๐๑ คน ขึ้นไป ฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คนขึ้นไป ตามใบสมัครที่เข้าร่วมโครงการ

๗.๑๐ นำเสนอความก้าวหน้าในการพัฒนาในช่วงรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ระหว่างโครงการ (Mid-term Report) และรายงานสรุปลงการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๗.๑๑ ที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์การนำเสนอสรุปลงการดำเนินงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย ความยาว ๗ - ๑๐ นาที

๗.๑๒ นำเสนอสรุปลงการดำเนินงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๑ วัน ที่กรุงเทพมหานคร

๗.๑๓ ดำเนินการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณสำหรับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มผลิตภาพ แรงงานไทยเป็นภาพรวมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๕๔ - กันยายน ๒๕๕๕)

๙. พื้นที่ดำเนินการ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดทั่วประเทศ

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

จำนวนเงิน ๖๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หกสิบเจ็ดล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณปี ๒๕๕๙
แผนงาน ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
โครงการ โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย
กิจกรรม เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าจ้างที่ปรึกษา (ค่าตอบแทน ค่าจัดทำเอกสารรายงานผลระหว่างโครงการ/ รายงานผลฉบับสมบูรณ์ ค่าบริหารโครงการ) (๒๐๐,๐๐๐ บาท x ๒๖๐ แห่ง) เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๕๒,๐๐๐,๐๐๐
๒.	ค่าบริหารโครงการของสถาบันฯ/ศูนย์ฯ ๑) ค่าบริหารโครงการในการดำเนินงานและติดตามผลของสถาบันฯ/ศูนย์ฯ (๒๐,๐๐๐ บาท x ๒๖๐ แห่ง) เป็นเงิน ๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท ๒) ค่าบริหารและประสานงานของสถาบันฯ เพื่อติดตามผลของศูนย์ ในเครือข่าย (๑๐,๐๐๐ บาท x ๒๖๐ แห่ง) เป็นเงิน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท	๗,๘๐๐,๐๐๐
๓.	ค่าจัดประชุมชี้แจงและหารือเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับ ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจร การผลิต/บริการและจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา ๑) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท ภาคทฤษฎี (๑,๒๐๐ บาท x ๑๘ ชั่วโมง) ๒) ค่าอาหารผู้เข้าสัมมนา(๖๐๐ บาท x ๕๐ คน x ๓ วัน) เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๕๐ คน x ๖ มื้อ) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท ๔) ค่าที่พัก (๘๐๐ บาท x ๕๐ คน x ๓ วัน) เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ๕) ค่าพาหนะ (๗๕๐ บาท x ๑๐ คน) เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท ๖) ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม เป็นเงิน ๓,๔๐๐ บาท ๗) ค่าจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	๓๐๗,๕๐๐
๔.	ค่าอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท ภาคทฤษฎี (๑,๒๐๐ บาท x ๑๘ ชั่วโมง) ๒) ค่าอาหารผู้เข้าอบรม วิทยากร ผู้ประสาน เป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท (๗๕ คน x ๔๐๐ บาท x ๒ วัน) = ๖๐,๐๐๐ บาท (๗๕ คน x ๖๐๐ บาท x ๑ วัน) = ๔๕,๐๐๐ บาท	๑,๖๖๘,๕๐๐

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
	๓) ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม วิทยากร ผู้ประสาน เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท (๗๕ คน x ๕๐ บาท x ๖ มื้อ) ๔) ค่าที่พักผู้เข้าอบรม วิทยากร ผู้ประสาน เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (๗๕ คน x ๘๐๐ บาท x ๒ คืน) ๕) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถยนต์ผู้ราชการ) เป็นเงิน ๘,๗๐๐ บาท ๖) ค่าจัดทำเอกสาร (๗๐ บาท x ๗๐ คน) เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท ๗) ค่าจัดซื้อวัสดุ (๗๐ บาท x ๗๐ คน) เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท ๘) ค่าใช้จ่ายผู้ประสาน เป็นเงิน ๑๓,๗๐๐ บาท - ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท x ๕ คน) = ๒,๕๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท x ๒ มื้อ x ๕ คน) = ๘๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๔๐ บาท x ๒ วัน x ๕ คน) = ๒,๔๐๐ บาท - ค่าที่พัก (๘๐๐ บาท x ๒ คืน x ๕ คน) = ๘,๐๐๐ บาท ๙) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากร เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท ๑๐) ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีเปิด เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ๑๑) ค่าผ่านทางพิเศษ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท ๑๒) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้บริหาร/ผู้ติดตาม/ผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๔,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓๓,๗๐๐ บาท/รุ่น จำนวน ๕ รุ่น เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๖๘,๕๐๐ บาท	
๕.	ค่าบริหารโครงการ (ค่าบริหารการดำเนินงาน ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจัดประชุม ค่าติดตามผลการดำเนินงาน) ๑) ค่าบริหารโครงการ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การจัดประชุม การติดตามผลการดำเนินงาน การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานโครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุ ค่าจัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณ สำหรับสถานประกอบกิจการ เป็นเงิน ๓,๑๒๔,๐๐๐ บาท ๒) ค่าพิธีเปิด พิธีปิด แกล่งข่าว ประชาสัมพันธ์ข่าวทางสื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ และผลิตสื่อ เป็นเงิน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท	๔,๗๒๔,๐๐๐
๖.	ค่าประเมินผลโครงการ	๑,๐๐๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๖๗,๕๐๐,๐๐๐

ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๑๑. หน่วยงานที่ดำเนินการ

๑๑.๑ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ

- กำหนดแผนการดำเนินงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทยและจัดเตรียมรูปแบบเบื้องต้นของเอกสารที่ใช้ในโครงการ (Project & Task Clarification by Technical Expert & Project Managers)

- จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมของโครงการ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานประกอบกิจการ

- จัดประชุมชี้แจงโครงการเพิ่มผลิตภาพไทยให้กับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

- ควบคุมกำกับการทำงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

- ติดตามผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทยของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค/ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

- จัดทำโลโก้ประกาศเกียรติคุณสำหรับสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

- จัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทยให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานและกระทรวงแรงงานทราบ

- จัดประชุมชี้แจงและหารือเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการและจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา

- จัดฝึกอบรมต้นแบบสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการให้คำปรึกษาเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงาน

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อชี้แจงโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานแรงงานไทย กำหนดแนวทางการดำเนินงานของผู้ควบคุมงาน ให้ความรู้ในการเข้าให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกแก่สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานแรงงานไทย ให้ความรู้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย และให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการให้คำปรึกษาเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด จำนวน ๓ วัน รุ่นละ ๗๐ คน จำนวน ๕ รุ่น รวม ๓๕๐ คน

๑๑.๒ สำนักงานเลขานุการกรม

- จัดงานพิธีเปิด พิธีปิด แลกของขวัญ ประชาสัมพันธ์ข่าวทางสื่อสิ่งพิมพ์ จัดทำแผ่นพับ และผลิตสื่อ

๑๑.๓ กองแผนงานและสารสนเทศ

- ประเมินผลโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

๑๑.๔ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค

- แต่งตั้งคณะทำงานคัดเลือกสถานประกอบกิจการเข้าร่วมโครงการ

- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับสมัคร/คัดเลือกสถานประกอบกิจการเข้าร่วมโครงการ

- จัดประชุมชี้แจงโครงการให้กับสถานประกอบกิจการและผู้ประสานงานโครงการที่ได้รับคัดเลือก

- แต่งตั้งผู้ควบคุมงาน

- ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา

- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- กำกับดูแล/ติดตามประเมินผลสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค/ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด ในเครือข่าย (ตามแบบที่กรมกำหนด)
- รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (ตามแบบที่กรมกำหนด)
- จัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานร่วมกับที่ปรึกษาและสถานประกอบกิจการ
- ประสานงานระหว่างที่ปรึกษาและสถานประกอบกิจการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคได้

๑๑.๕ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

- แต่งตั้งคณะทำงานคัดเลือกสถานประกอบกิจการเข้าร่วมโครงการ
- ประชาสัมพันธ์ / ประกาศรับสมัคร/คัดเลือกสถานประกอบกิจการเข้าร่วมโครงการ
- จัดประชุมชี้แจงโครงการให้กับสถานประกอบกิจการและผู้ประสานงานโครงการที่ได้รับคัดเลือก
- แต่งตั้งผู้ควบคุมงาน
- ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา (กรณีจัดจ้างที่ปรึกษาเอง)
- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีจัดจ้างที่ปรึกษาเอง)
- กำกับดูแล/ติดตามประเมินผลการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกแก่สถานประกอบกิจการของที่ปรึกษา (ตามแบบที่กรมกำหนด)
- รายงานผลการดำเนินโครงการให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค/กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (ตามแบบที่กรมกำหนด)
- จัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานร่วมกับที่ปรึกษาและสถานประกอบกิจการ
- ประสานงานระหว่างที่ปรึกษาและสถานประกอบกิจการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคได้

๑๒. ผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด

๑๒.๑ ผลผลิต

สถานประกอบกิจการ ได้รับคำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในกระบวนการที่สำคัญทางด้าน การเพิ่มผลิตภาพ แรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ

๑๒.๒ ผลลัพธ์

๑. พนักงานในสถานประกอบกิจการมีความรู้และทักษะจากการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกและสามารถนำแนวทางไปปฏิบัติเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ
๒. สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการ สามารถเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียจากการผลิต/บริการ เพื่อลดต้นทุนที่ไม่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
๓. สถานประกอบกิจการสามารถนำแนวทางวิธีปฏิบัติในการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการเป็นต้นแบบในสายการผลิตอื่นต่อไป
๔. บุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบกิจการในการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการของสถานประกอบกิจการ

๑๒.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. สถานประกอบการกิจการเข้าร่วมโครงการตามเป้าหมายโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย
จำนวนสถานประกอบการกิจการ ๒๖๐ แห่ง

๒. สถานประกอบการกิจการสามารถเพิ่มผลิตภาพแรงงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

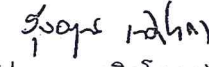
๓. สถานประกอบการกิจการสามารถลดการสูญเสียได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

๔. บุคลากรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการให้คำปรึกษาแนะนำ
สถานประกอบการกิจการในการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการของสถานประกอบการกิจการ

๑๓. เจ้าของโครงการ

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ

พันโทหญิง 
(รุ่งอรุณ เกิดโกคา)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายสิงหนเดช ชูอำนาจ)
รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิชัย คงรัตนชาติ)
รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน