

ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรื่อง โครงสร้างการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๑ ให้มีความสอดคล้องกับกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับ อ.ก.พ. กระทรวงแรงงาน มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายใน ส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๒ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาฝีมือแรงงาน และศักยภาพของกำลังแรงงานและผู้ประกอบกิจการ เพื่อให้กำลังแรงงานมีฝีมือได้มาตรฐานในระดับสากล มีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพ พัฒนาประสิทธิภาพของผู้ประกอบกิจการให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก และควบคุม กำกับดูแลการประกอบอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการจัดหางานและคุ้มครองคนหางานเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับสถานทดสอบฝีมือแรงงานและการทดสอบ ฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน และแนวทางในการพัฒนากำลังแรงงานของประเทศ และในระดับพื้นที่ ตลอดจนบูรณาการและประสานแผนการฝึกอบรมอาชีพของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและ ภาคเอกชน

(๓) จัดทำและพัฒนามาตรฐานฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและความต้องการของตลาดแรงงาน การจัดงานแข่งขันฝีมือแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ พัฒนาระบบการรับรองความรู้ความสามารถ และพัฒนาระบบการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๔) ส่งเสริมและพัฒนาระบบและรูปแบบการพัฒนากำลังแรงงาน การพัฒนาศักยภาพแรงงาน และผู้ประกอบการ การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และการออกหนังสือรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๕) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือให้ภาครัฐและภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน มาตรฐานฝีมือแรงงาน การรับรองความรู้ความสามารถ และการส่งเสริมเครือข่ายการพัฒนาฝีมือแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาแรงงานของประเทศ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีโครงสร้างและการจัดหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๓.๑ สำนักงานเลขานุการกรม ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ
- (๒) กลุ่มงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
- (๓) กลุ่มงานสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาวะการทำงาน
- (๔) กลุ่มงานห้องสมุด
- (๕) กลุ่มงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- (๖) ฝ่ายสารบรรณ

๓.๒ กองบริหารการคลัง ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานงบประมาณ
- (๒) กลุ่มงานบัญชี
- (๓) กลุ่มงานพัฒนาระบบงานคลังและการเงิน
- (๔) กลุ่มงานพัสดุและบริหารสินทรัพย์
- (๕) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๓ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๓) กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง
- (๔) กลุ่มงานวินัยและจริยธรรม
- (๕) กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- (๖) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๔ กองแผนงานและสารสนเทศ ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานนโยบายและแผน
- (๒) กลุ่มงานแผนพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพแห่งชาติ
- (๓) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
- (๔) กลุ่มงานวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาเครือข่าย
- (๕) กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และโครงการความร่วมมือ
- (๖) กลุ่มงานสถิติและประเมินผล
- (๗) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๘) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๕ กองพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรดิจิทัล
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
- (๓) กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึก
- (๔) กลุ่มงานพัฒนาระบบการฝึก
- (๕) กลุ่มงานพัฒนาวิทยากรต้นแบบ
- (๖) กลุ่มงานพัฒนาสถานฝึกและครุภัณฑ์การฝึก
- (๗) กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและเทคโนโลยีการฝึก
- (๘) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๖ กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาระบบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๓) กลุ่มงานส่งเสริมการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๔) กลุ่มงานส่งเสริมมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๕) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๗ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาศักยภาพแรงงาน
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาศักยภาพแรงงานกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ
- (๓) กลุ่มงานพัฒนาศักยภาพแรงงานสตรีและเยาวชน
- (๔) กลุ่มงานส่งเสริมขีดความสามารถผู้ประกอบกิจการ
- (๕) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๘ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน
- (๒) กลุ่มงานตรวจสอบผู้ประกอบการและผู้ประกอบอาชีพ
- (๓) กลุ่มงานนโยบายและแผนงานส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๔) กลุ่มงานบริหารกองทุน
- (๕) กลุ่มงานส่งเสริมการรับรองสิทธิประโยชน์
- (๖) ศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๗) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๙ กลุ่มกฎหมาย

๓.๑๐ กลุ่มตรวจสอบภายใน

๓.๑๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๓.๑๒ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- (๒) กลุ่มงานฝึกอบรมงานเชื่อมมาตรฐานสากล
- (๓) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๔) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๕) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๑๓ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยนาท
- (๖) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสิงห์บุรี

๓.๑๔ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓ ชลบุรี ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์
- (๓) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๔) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๕) ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๑๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔ ราชบุรี ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ

- (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสมุทรสงคราม
- ๓.๑๖ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๕ นครราชสีมา ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนครนายก
- ๓.๑๗ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๖ ขอนแก่น ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและเมคคาทรอนิกส์
 - (๓) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๔) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๕) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๖) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยภูมิ
 - (๗) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย
- ๓.๑๘ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ อุบลราชธานี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอำนาจเจริญ
- ๓.๑๙ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๘ นครสวรรค์ ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกำแพงเพชร
 - (๖) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร

- ๓.๒๐ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๙ พิษณุโลก ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบูรณ์
 - (๖) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุตรดิตถ์
- ๓.๒๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๐ ลำปาง ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานแพร่
 - (๖) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานลำพูน
- ๓.๒๒ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๑ สุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๒๓ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสตูล
- ๓.๒๔ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๕

- ๓.๒๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๔ ปทุมธานี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอ่างทอง
- ๓.๒๖ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๒๗ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๖ นครปฐม ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๒๘ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๗ ระยอง ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๒๙ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๘ อุตรธานี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานหนองบัวลำภู
- ๓.๓๐ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๙ เชียงใหม่ ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
 - (๓) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๔) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ

- (๕) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๖) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานแม่ฮ่องสอน
- ๓.๓๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย ประกอบด้วย
 - (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานน่าน
 - (๖) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพะเยา
- ๓.๓๒ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๑ ภูเก็ต ประกอบด้วย
 - (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพังงา
- ๓.๓๓ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๒ นครศรีธรรมราช ประกอบด้วย
 - (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพัทลุง
- ๓.๓๔ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๓ ปัตตานี ประกอบด้วย
 - (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๓๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๔ ยะลา ประกอบด้วย
 - (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๓.๓๖ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๕ นราธิวาส ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๓๗ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๖ นนทบุรี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๓๘ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๗ สมุทรสาคร ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๓๙ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๘ สระบุรี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานลพบุรี
- ๓.๔๐ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๙ ฉะเชิงเทรา ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๔๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๐ ปราจีนบุรี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๓.๔๒ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๑ สระแก้ว ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๔๓ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๒ จันทบุรี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๔๔ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๓ ตราด ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๔๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๔ กาญจนบุรี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี
- ๓.๔๖ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๕ เพชรบุรี ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓.๔๗ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๖ ประจวบคีรีขันธ์ ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๓.๔๘ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๗ บุรีรัมย์ ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสุรินทร์
- ๓.๔๙ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๘ ศรีสะเกษ ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานยโสธร
- ๓.๕๐ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๙ ร้อยเอ็ด ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมหาสารคาม
- ๓.๕๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๐ มุกดาหาร ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาฬสินธุ์
- ๓.๕๒ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๑ นครพนม ประกอบด้วย
- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
 - (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
 - (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร

๓.๕๓ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๒ หนองคาย ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานบึงกาฬ

๓.๕๔ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๓ ตาก ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสุโขทัย

๓.๕๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๔ ระนอง ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชุมพร

๓.๕๖ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๕ กระบี่ ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๓) กลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงานและรับรองความรู้ความสามารถ
- (๔) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตรัง

ข้อ ๔ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการผู้บริหาร
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของกรม
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานห้องสมุด

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ รวมทั้งการบริหารจัดการงานด้านสาธารณูปโภคของกรม

(๗) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการใดของกรม

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๕ กองบริหารการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๖ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกรม

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดระบบงาน และบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม

(๓) เสริมสร้างวินัย พิทักษ์ระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และดำเนินการทางวินัย

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ กองแผนงานและสารสนเทศ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะนโยบายการพัฒนากำลังแรงงานตามเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่และรายอุตสาหกรรม โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์ข้อมูลในอนาคต เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนากำลังแรงงานของประเทศ รวมถึงติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนากำลังแรงงาน

(๒) จัดทำและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของกรม รวมทั้งประสานแผนปฏิบัติราชการของกรมไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาตินโยบายกระทรวง และแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

(๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลการพัฒนากำลังแรงงานที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น โดยเน้นการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และศึกษาวิจัย เพื่อสนับสนุนการกำหนดนโยบายการพัฒนาฝีมือแรงงาน และการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเชิงพื้นที่ทั้งในระดับภูมิภาคและพื้นที่จังหวัด

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเป็นศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ส่งเสริมการพัฒนาระบบข้อมูลและการเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อการพัฒนากำลังแรงงานและศักยภาพแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการให้บริการผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ รวมถึงการติดต่อและประสานงานความร่วมมือและดำเนินโครงการความช่วยเหลือ เพื่อการพัฒนาฝีมือแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ประสานความร่วมมือ และพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาศักยภาพแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๗) ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพแห่งชาติ

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ กองพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบและรูปแบบการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการเป็นศูนย์ปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการพัฒนาผู้ฝึกและบุคลากรด้านพัฒนาฝีมือแรงงานเกี่ยวกับเทคนิคการฝึกและวิทยาการในสาขาต่าง ๆ การกำกับและส่งเสริมสถานฝึกอบรมภาครัฐและเอกชน เพื่อตอบสนองการเพิ่มผลิตภาพแรงงานของประเทศ รวมทั้งการพัฒนาผู้ฝึกและการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดทำและพัฒนาหลักสูตร ชุดการฝึก มาตรฐานการฝึก อุปกรณ์ช่วยฝึกและเทคโนโลยีในการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาหลักสูตรตามความสามารถและการอบรมด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่และทักษะที่ตลาดแรงงานต้องการ

(๔) พัฒนาผู้ฝึกและบุคลากรด้านพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีความรู้และทักษะที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และระบบประกันคุณภาพการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๕) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาฝีมือแรงงาน และส่งเสริมการพัฒนาอย่างต่อเนื่องแก่กำลังแรงงานและผู้ประกอบกิจการ

(๖) บริหารจัดการศูนย์บริการเทคโนโลยีการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนเทคโนโลยีการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่สถานฝึกอบรมของภาครัฐและภาคเอกชน

(๘) สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศในการพัฒนาผู้ฝึกบุคลากรด้านพัฒนาฝีมือแรงงาน และเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพแรงงาน

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๙ กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ รวมถึงการดำเนินการเชื่อมโยงกับระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับนานาชาติ

(๒) พัฒนาผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและระบบประกันคุณภาพมาตรฐานฝีมือแรงงาน

(๓) ส่งเสริมการจัดทำและพัฒนามาตรฐานฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ครอบคลุมทุกสาขาอาชีพและปรับปรุงมาตรฐานฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ และทักษะที่ตลาดแรงงานต้องการ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ทางวิชาการเกี่ยวกับการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน การพัฒนาผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน และการออกใบรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน

(๕) ดำเนินการส่งเสริม สร้างเครือข่าย อนุญาต กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบ การดำเนินการของผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและผู้ดำเนินการทดสอบฝีมือคนหางาน รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการส่งเสริม สร้างเครือข่าย อนุญาต กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบดังกล่าว

(๖) ส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการและองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนนำมาตรฐาน ฝีมือแรงงานไปใช้ในระบบการพัฒนากำลังแรงงานและการจ้างงาน

(๗) ดำเนินการจัดการแข่งขันฝีมือแรงงานทุกระดับทั้งภายในประเทศและในระดับนานาชาติ รวมถึงส่งเสริมให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีส่วนร่วมหรือจัดการแข่งขันฝีมือแรงงาน

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการเป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศระบบรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน

(๙) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการวิเคราะห์จำแนกตำแหน่งงานหรือการบริหารค่าจ้าง และค่าตอบแทนให้กับสถานประกอบกิจการ

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดี มอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อพัฒนาและสร้างนวัตกรรมด้านการพัฒนาศักยภาพแรงงาน และผู้ประกอบกิจการ

(๒) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบกิจการ

(๓) ส่งเสริมการพัฒนาจรรยาบรรณวิชาชีพและองค์ความรู้เสริมในการพัฒนาศักยภาพแรงงาน

(๔) ส่งเสริมและให้คำปรึกษา แนะนำ ตามกระบวนการพัฒนาฝีมือแรงงาน และการจ้างงาน ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานหรือผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ

(๕) ส่งเสริม สร้างเครือข่าย และพัฒนาศักยภาพแรงงานผู้สูงอายุ สตรี เยาวชน คนพิการ และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดี มอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีการจำแนกและกำหนดระดับความรู้ความสามารถ กำหนดช่วงอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถ จัดให้มีการพัฒนา การประเมิน และออกหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ รวมถึงการขึ้นทะเบียนผู้ประเมิน

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๕) ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ และการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน รวมถึงการขอรับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๖) บริหารจัดการและดำเนินการเพื่อการประเมินผลกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมถึงดำเนินการเกี่ยวกับการให้กู้ยืมและการช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กลุ่มกฎหมาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรม รวมทั้งงานนิติกรรมและสัญญา งานยัด อายุัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ งานคดีปกครอง งานคดีแรงงาน และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม

(๒) ให้คำปรึกษาและแนะนำ ตลอดจนเสนอความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อยกร่างและพัฒนามาตรฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

(๔) พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งหรือคำวินิจฉัยตามกฎหมาย กฎ และระเบียบในความรับผิดชอบของกรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กลุ่มตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๔๕ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการกำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำแผนงานและแนวทางการพัฒนากำลังแรงงาน บุคลากรและประสานแผนการฝึกอบรมของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน และเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาฝีมือแรงงานและกระบวนการวิเคราะห์ จำแนกตำแหน่งงานหรือการบริหารค่าจ้างและค่าตอบแทนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติของกำลังแรงงาน รวมทั้งภาคส่วนอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบกิจการ

(๔) ส่งเสริมและให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ การรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน รวมทั้งดำเนินการจัดการแข่งขันฝีมือแรงงาน

(๕) สนับสนุนการใช้หรือปรับปรุงระบบ รูปแบบการพัฒนาฝีมือแรงงาน หลักสูตรอุปกรณ์ช่วยฝึก และเทคโนโลยีการพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมถึงการพัฒนาผู้ฝึกให้แก่ภาครัฐและภาคเอกชน

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมเกี่ยวกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งประสานการสร้างเครือข่ายการพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

(๗) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการให้สถานประกอบกิจการและองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนนำมาตรฐานฝีมือแรงงานไปใช้ในระบบการพัฒนากำลังแรงงานและการจ้างงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและเทคโนโลยีสมัยใหม่

(๘) ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และรับรองความรู้ความสามารถ เพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ รวมถึงการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีเฉพาะทางเพื่อสร้างผู้ชำนาญการเฉพาะทาง ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๙) ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลตลาดแรงงานเพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายการพัฒนาฝีมือแรงงานและรูปแบบการพัฒนาฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่

(๑๐) ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์กรอาชีพจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ และสถานทดสอบฝีมือคนหางาน

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพจังหวัด

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๖ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีดังนี้

(๑) ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตั้งอยู่ภายในที่ทำการห้องสมุดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ชั้น ๙ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๗๐๗ ต่อ ๑๙๑๘ โทรสาร ๐ ๒๒๔๘ ๓๓๘๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@dssd.go.th เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (<https://infocenter.oic.go.th/กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน>) หรือตามช่องทางติดต่อในเว็บไซต์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (<http://www.dssd.go.th>)

(๒) ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ผู้ประสงค์จะติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือตามช่องทางติดต่อในเว็บไซต์ของหน่วยงานนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สมาส์ ปัทมะสุนันท์

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน