

**รายละเอียดการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ**  
**ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**แบบฟอร์มที่ต้องนำส่ง**

1. แบบแจ้งขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (สท.1)
2. แบบสมัครใช้บริการระบบ PRB e-Service
3. ข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้บริการระบบ PRB e-Service

**เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน**

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (หนังสือนิติบุคคล)
2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือ ใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20) (ถ้ามี)
3. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4) (ถ้ามี)
4. สำเนา สปส.1-10 (เฉพาะส่วนที่ 1) ตั้งแต่ปีที่เริ่มมีลูกจ้างถึง 100 คน จนถึงเดือนปัจจุบัน ณ วันที่มาขึ้นทะเบียน
5. แผนที่ตั้งของสำนักงานใหญ่
6. บัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท ข้อ 3
7. หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาท และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน) สามารถเพิ่มเติมข้อความตามความประสงค์ของสถานประกอบการได้ เอกสารที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้นเป็นเพียงแนวทางเท่านั้น)

**หมายเหตุ**

1. เอกสารทุกฉบับประทับตราบริษัท และเอกสารที่เป็นสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตราบริษัททุกฉบับ
2. เพื่อให้การยื่นเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน กรุณาส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ [pathum14.pa@gmail.com](mailto:pathum14.pa@gmail.com) เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้ว จึงนำส่งเอกสารฉบับจริงด้วยตัวเอง หรือส่งจดหมายที่

ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.1)

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 14 ปทุมธานี

2/89 หมู่ที่ 2 ต.รังสิต อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110

3. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ติดต่อ นายจักรพล จันทบุตร นิติกร โทรศัพท์ 02 577 5867-9 ต่อ 107