

โปรดกรอกข้อมูล
ให้ชัดเจนสมบูรณ์
ด้วยตัวบรรจง

แบบคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา..... โทรศัพท์.....

วันครบกำหนดเกษียณอายุราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -

เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รัฐบาล/ปฏิบัติงานในสังกัด.....

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน รัฐบาล/ปฏิบัติงานในสังกัด.....

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

ยื่นต่อ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรณี ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก

๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขของบัตรเดิม..... (ถ้าทราบ)

๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/ปรับระดับ

เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

ชำรุด อื่นๆ

ได้แนบหลักฐานมาด้วยแล้ว ดังนี้ สำเนาบัตรประจำตัวตำแหน่งตรงกับปัจจุบัน

รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (เครื่องแบบปกติขาว)

และ หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว/สกุล

ใบแจ้งความ (กรณีบัตรฯ เดิมหาย) สำเนาคำสั่งเลื่อนตำแหน่ง

อื่นๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

โปรดส่งบัตรเก่าคืนด้วยทุกครั้งที่ยื่นขอทำบัตรใหม่/เปลี่ยนบัตร

ลงชื่อ.....ผู้ทำคำขอ

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ

- ได้ตรวจสอบแล้วพบว่า มีคุณสมบัติถูกต้องและเอกสารครบถ้วน สามารถออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ฯ ได้
- ไม่สามารถออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ฯ ได้

เนื่องจากสาเหตุ (ระบุ).....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.....)

- เห็นชอบ ดำเนินการออกบัตรฯ และเสนอต่ออธิบดี

- ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผอ.สรร.

(.....)