



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครนายก ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน โทร 0-3739-8461-5

ที่ รง 0406.5.2/ 188

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ด้วยศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครนายก ได้จัดทำหลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือขึ้นเพื่อให้กับบุคคลทั่วไปที่สนใจและพนักงานของสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองด้านโลจิสติกส์ โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่ง กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ 953/2546 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2546 ข้อ 3 มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการทุกจังหวัด(ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)พิจารณาอนุมัติหลักสูตร และลงนามในวุฒิบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการฝึกในหลักสูตรการฝึกเฉพาะพื้นที่ ประเภทหลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ และหลักสูตรการฝึกเสริมทักษะ

ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครนายก จึงใคร่ขออนุมัติหลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ สาขาเทคนิคการขับรถยกฟอร์คลิฟท์อย่างปลอดภัย 12 ชั่วโมง หากเห็นชอบโปรดลงนามในหลักสูตรที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสันติพงศ์ สันธิ)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครนายก

- ทพ. นิรันดร์
- อสม. 1

ว่าที่ร้อยตรี

(ณรงค์ สุจริต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

17 ก.พ. 2551

ด.พท.
ก

หลักสูตรระยะระดับฝีมือ
สาขาเทคนิคการขั้บรยกฟอร์คลิฟท์อย่างปลอดภัย 12 ชั่วโมง

1.วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้สามารถขั้บและใช้รยกฟอร์คลิฟท์ปฏิบัติงานได้อย่างถูกวิธีและปลอดภัย
- 1.2 สามารถขั้บรยกฟอร์คลิฟท์ในการปฏิบัติงาน ขนย้ายและรับผลผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา
- 1.3 สามารถวางแผนเคลื่อนย้ายและจัดเก็บสินค้าได้
- 1.4 สามารถดูแลและบำรุงรักษารยกฟอร์คลิฟท์เบื้องต้นได้

2. ระยะเวลาฝึก

ผู้รับการฝึกได้รับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติรวมระยะเวลาฝึก 12 ชั่วโมง โดยผู้รับการฝึกจะต้องมีเวลาฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และผ่านการทดสอบ

3. คุณสมบัติผู้รับการฝึก

1. มีประสบการณ์ในการขั้บรยกฟอร์คลิฟท์
2. บุคคลเพศ ชาย หรือ หญิง อายุ ตั้งแต่ 18 ปี ขึ้นไป และไม่เกิน 60 ปี
3. มีสภาพร่างกายแข็งแรง

4. วุฒิบัตร

ผู้รับการฝึกที่จบหลักสูตร จะได้รับวุฒิบัตรหลักสูตรระยะระดับฝีมือ

5. หัวข้อวิชา

ลำดับ	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1.	ความปลอดภัยในการขั้บรยกฟอร์คลิฟท์	1	-
2.	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับรยกฟอร์คลิฟท์	3	-
3.	เทคนิคการขั้บรยกฟอร์คลิฟท์	-	6
4.	การตรวจสอบและบำรุงรักษารยกฟอร์คลิฟท์	1	1
		5	7
	รวม	12	

6. เนื้อหาวิชา

- | | |
|--|-------|
| 1. ความรู้การบริหารความปลอดภัยในการทำงาน | (1:0) |
|--|-------|

ศึกษาการบริหารความปลอดภัยในสถานประกอบการ การเตรียมการก่อนการใช้งาน รยกฟอร์คลิฟท์ อุปกรณ์ป้องกัน ความสามารถในการใช้งาน การเลือกใช้ (PALLET) การจัดเรียง สินค้าหรือวัสดุ

/2.ความรู้ทั่วไป...

2. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับรถยกฟอร์คลิฟท์

(3:0)

ศึกษาประวัติรถยกฟอร์คลิฟท์เกี่ยวกับหน้าที่ ส่วนประกอบ ประเภทของรถยก การเลือกใช้กับอุตสาหกรรมต่างๆ ความรู้เกี่ยวกับจุดรับน้ำหนักและความสามารถในการยกของขนาดต่างๆ

3. เทคนิคการขับรถยกฟอร์คลิฟท์

(0:6)

ฝึกปฏิบัติเทคนิคการขับและการยกของอย่างถูกวิธีด้วยความปลอดภัย เช่นการปรับความกว้างของงา(FORK)การยกของ การจัดเรียง (PALLET) การยกของจากชั้นวางของ ฯลฯ ศึกษาการบำรุงรักษารถยกอย่างถูกวิธี และทำการวัดประเมินผล ภาควิชาความรู้ และภาคทักษะ

4. การตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษารถยกฟอร์คลิฟท์

(1:1)

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการตรวจสอบระยะเวลาการทำงาน การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเฟืองท้าย น้ำมันเกียร์ น้ำมันเกียร์ทอร์ค การตรวจสอบใส่กรองอากาศ กรองน้ำมันเชื้อเพลิง ตรวจสอบหัวเทียน การตรวจสอบระยะฟรีของอุปกรณ์ขับเคลื่อน

ผู้เสนอ



(นายสันติพงศ์ สนิธิ)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครนายก

อนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี

(ณรงค์ สุจริต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก