



## ประกาศสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร

เรื่อง มาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในภาครัฐ เพื่อลดปัญหาการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้กำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน ยึดถือและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ดังนี้

### มาตรการด้านความโปร่งใส

๑. มีแหล่งข้อมูลข่าวสารให้ทันสมัย เป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สามารถให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว
๒. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน อย่างครบถ้วน ชัดเจน และเชื่อถือได้
๓. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการจัดทำแผนงาน/โครงการ และเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
๔. จัดให้มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง
๕. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ปฏิบัติไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับโดยเคร่งครัด

### มาตรการด้านความพร้อมรับผิด

๑. บุคลากรทุกคนพร้อมรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ส่งผลกระทบก่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคมหรือภาพลักษณ์ของสำนักงาน
๒. บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมรับผิดชอบต่อผลงานที่เกิดขึ้น
๓. บุคลากรทุกคนพร้อมรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำคำแนะนำมาพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. ผู้บริหาร/...

๔. ผู้บริหารประกาศเจตจำนงจะนำองค์กรด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และปราศจากการทุจริต ให้บุคลากรของสำนักงานทราบ และให้บุคลากรร่วมแสดงเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และปราศจากการทุจริตด้วย

#### มาตรการด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑. บุคลากรทุกคนต้องไม่เรียกรับเงิน สิ่งของ และผลประโยชน์อื่นใด จากผู้มีส่วนได้เสีย
๒. บุคลากรทุกคนต้องไม่อาศัยตำแหน่งหรือหน้าที่ราชการ กระทำการใดอันเป็นการเอื้อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยหลีกเลี่ยงการใช้อำนาจหน้าที่ที่สุ่มเสี่ยงต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ อันจะนำไปสู่โอกาสที่จะมีผลประโยชน์ส่วนตัว จนอาจเป็นการขัดกันกับประโยชน์ของส่วนรวม
๓. บุคลากรทุกคนมีการสอดส่อง ดูแล เข้มงวด กวดขันการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักจรรยาข้าราชการ อยู่ในระเบียบวินัยข้าราชการพลเรือน และปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่าง
๔. ดำเนินการแก่ผู้กระทำผิดไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งทางวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

#### มาตรการด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในสำนักงาน

๑. สื่อสารและรณรงค์ให้บุคลากรทุกคนทราบถึงความเสียหายในภาพรวมและบทลงโทษอันเกิดจากการทุจริต ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร
๒. บุคลากรทุกคนไม่กระทำการใดๆ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ละเลย เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตประพฤติมิชอบ
๓. ผู้บริหารกำกับ ดูแลบุคลากรในการปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการให้บริการ และอำนวยความสะดวกกับประชาชน ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่ให้มีการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
๔. ปลุกจิตสำนึก ค่านิยมในการรักความซื่อสัตย์สุจริตภายในองค์กร และสนับสนุนยกย่องบุคคลที่กระทำความดี ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม

#### มาตรการด้านคุณธรรมในการทำงานในสำนักงาน

๑. กำหนด พัฒนา ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายเพื่อยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๒. ให้มีการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นรายบุคคล ให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พร้อมทั้งให้มีการจัดสรรสิ่งจูงใจตามผลการปฏิบัติงานเป็นธรรม โดยมีการกำหนดแนวทางการประเมินผลให้เป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. และ สำนักงาน ก.พ.ร

๓. ผู้บริหารสื่อสารนโยบายของรัฐบาลและแผนงบประมาณให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งให้ผู้บริหาร ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน ภายใต้ระบบควบคุมที่สามารถตรวจสอบได้

๔. มีการจัดทำหลักเกณฑ์และมาตรฐานการมอบหมายงาน พร้อมทั้งกำหนดระบบตรวจสอบความก้าวหน้าของงาน โดยผู้บริหารชี้แจงให้บุคลากรในสำนักงาน เข้าใจ ยอมรับเงื่อนไขการมอบหมายและระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พร้อมทั้งให้เสรีภาพ การช่วยเหลือ และคำแนะนำในการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๕. มีการดำเนินโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อจัดสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงานของบุคลากร สร้างความสุขในการทำงานและความผูกพันกับสำนักงาน

#### มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๑. ประกาศ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์นโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้บุคลากรในสำนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. เผยแพร่ให้ความรู้ในเรื่องการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

๓. รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ปลุกจิตสำนึก ทักษะกระบวนการคิด มีวินัยซื่อสัตย์ ตระหนักถึงโทษ/ผลกระทบของการทุจริต และการพัฒนาเครือข่ายเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม

๔. มอบหมายแต่ละฝ่ายรับผิดชอบการดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน

๕. นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ เข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางพิมพ์พิศา ศรีธรรมมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร