



ระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ว่าด้วยการฝึกเตรียมเข้าทำงาน

พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการฝึกเตรียมเข้าทำงาน ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการฝึกเตรียมเข้าทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกระเบียบดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการฝึกเตรียมเข้าทำงาน พ.ศ. ๒๕๓๘
ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๘

(๒) ระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการฝึกเตรียมเข้าทำงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการประเมินผลการฝึกกิจกรรมการฝึกเตรียมเข้าทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๓ บรรดา ระเบียบ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“สพท.” หมายความว่า สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค

“ศพจ.” หมายความว่า ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

“ศพร.กทม.” หมายความว่า ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร

“การฝึกเตรียมเข้าทำงาน” หมายความว่า การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือ ความรู้ ความสามารถขั้นพื้นฐานในสาขาอาชีพต่างๆ รวมทั้งสร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการทำงานหรือประกอบอาชีพให้กับกำลังแรงงานใหม่ผู้ประสงค์จะเข้าสู่การทำงานเป็นแรงงานผู้มีฝีมือได้มาตรฐานตามที่กำหนด

“ครูฝึก” หมายความว่า เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นวิทยากร หรือผู้ฝึกอาชีพในกิจกรรมการฝึกเตรียมเข้าทำงาน

“ผู้รับการฝึก” หมายความว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฝีมือแรงงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดาหรือมารดาหรือบุคคลซึ่งรับผู้เยาว์นั้นไว้ในความปกครอง หรือความอุปการะเลี้ยงดู หรือบุคคลซึ่งผู้เยาว์นั้นอาศัยอยู่ด้วย

ข้อ ๖ ให้ทุก สพก. ศพจ. และศพร.กทม.ดูแลให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๗ ให้อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักเกณฑ์การรับสมัครผู้รับการฝึก

ข้อ ๘ ผู้สมัครเข้ารับการฝึกต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความรู้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่สาม เว้นแต่กรณีสาขาอาชีพที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนี้ไว้เป็นการเฉพาะ

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบห้าปีบริบูรณ์ ณ วันเปิดฝึก เว้นแต่ในกรณีที่สาขาอาชีพนั้นได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนี้ไว้เป็นการเฉพาะ

(๓) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมที่จะเข้ารับการฝึกในสาขาอาชีพนั้นๆ ได้ตลอดหลักสูตร

(๔) ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่ออย่างร้ายแรง

(๕) สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องได้เต็มตามวันเวลาที่กำหนด

(๖) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีสำเนาทะเบียนบ้าน หรือหลักฐานของทางราชการในลักษณะเดียวกันมาแสดง

ข้อ ๙ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

(๑) หนังสือรับรองทางการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาดหนึ่งนิ้ว จำนวนสามรูป

(๓) ทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา หรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ในลักษณะเดียวกัน

^๑ ข้อ ๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการฝึกเตรียมเข้าทำงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

^๒ ข้อ ๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการฝึกเตรียมเข้าทำงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๐ ให้ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกแล้วไปลงทะเบียน ในกรณีผู้ผ่านการคัดเลือก ยังไม่บรรลุนิติภาวะให้นำผู้ปกครอง หรือผู้อุปการะผู้สมัครซึ่งเชื่อถือได้ ให้คำรับรองและ ทำใบมอบตัว

ข้อ ๑๑ ผู้รับการฝึกไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ ทั้งสิ้น แต่ต้องจัดหาเครื่องแบบ เพื่อปฏิบัติงานและเครื่องมือประจำตัวที่จำเป็นสำหรับสาขาช่าง ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. ออกบัตรประจำตัวให้แก่ผู้รับการฝึก

หมวด ๒

หลักเกณฑ์การฝึก

ข้อ ๑๓ การฝึกเตรียมเข้าทำงาน ประกอบด้วย การฝึกภายใน หรือการฝึกโดยใช้ สถานที่ภายนอก สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. และการฝึกในกิจการ

ข้อ ๑๔ การฝึกภายในหรือการฝึกภายนอก สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของเวลา การฝึกทั้งหมด จึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบวัดผลการฝึกขั้นสุดท้าย เมื่อผ่านการทดสอบวัดผล จึงจะถือว่าผ่านการฝึกของ สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. มีสิทธิเข้ารับการฝึกในกิจการตามที่กำหนด ไว้ในข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖

ในกรณีที่ สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. เห็นว่าผู้ผ่านการฝึกตามวรรคแรก มีปัญหา ในด้านความประพฤติ หรือมีปัญหาอื่นใดที่เป็นอุปสรรคต่อการฝึกในกิจการและชื่อเสียง ของ สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. อาจจะไม่ส่งผู้รับการฝึกนั้น เข้าฝึกในกิจการ

ข้อ ๑๕ ระยะเวลาการฝึกภายใน สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. และการฝึกในกิจการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรในแต่ละสาขาอาชีพ หรือให้เป็นไปตามประกาศของ สพก. ศพจ. หรือ ศพร. กทม.

ข้อ ๑๖ การฝึกในกิจการ ผู้รับการฝึกจะต้องมีระยะเวลาการฝึก ไม่น้อยกว่า ร้อยละแปดสิบของเวลาการฝึกในกิจการทั้งหมด และมีผลการประเมินว่าผ่านจากสถานประกอบการนั้น จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกในกิจการ

ข้อ ๑๗ ผู้ผ่านการฝึกภายในหรือผ่านการฝึกโดยใช้สถานที่ภายนอก สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. และผ่านการฝึกในกิจการจะได้รับวุฒิบัตรจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่วนผู้ ไม่ผ่านการฝึกในกิจการ จะได้รับหนังสือรับรองผลการฝึกจาก สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. เท่านั้น

การฝึกในกรณีอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้นี้ การได้รับวุฒิบัตรหรือใบรับรอง
ให้อยู่ในคุณวุฒิของอธิบดีหรือเจ้าพนักงานที่อธิบดีมอบหมาย

หมวด ๓

การเข้าฝึก

ข้อ ๑๘ ผู้รับการฝึกต้องแต่งกายในการฝึกสาขาอาชีพต่างๆ ให้เป็นไปตาม
รูปแบบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด ในส่วนสาขาอาชีพที่มีชั่วโมง ให้แต่งกายตามเหมาะสม
ที่ สพท. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. กำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้รับการฝึกต้องแต่งกายในการฝึกสาขาอาชีพต่างๆ ให้เหมาะสม
กับการฝึก และมีความสะอาดเรียบร้อย

ข้อ ๒๐ ผู้รับการฝึกต้องมาถึงสถานที่ฝึกไม่ช้ากว่าเวลาที่ สพท. ศพจ. หรือ
ศพร.กทม. กำหนดไว้

ข้อ ๒๑ ผู้รับการฝึกต้องเคารพธงชาติเมื่อมีการเชิญธงชาติขึ้นและลงหรือได้ยิน
เสียงเพลงชาติ โดยการขึ้นตรงหยุดนิ่งในอาการสำรวม พร้อมหันหน้าไปทางบริเวณธงชาติจนเสร็จ
การ

ข้อ ๒๒ ผู้รับการฝึกจะต้องสนใจและเชื่อฟังคำสั่งของครูฝึกอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๒๓ กรณีผู้รับการฝึกมีธุระจำเป็นต้องออกจากห้องฝึกอบรมหรือบริเวณปฏิบัติ
งาน จะต้องขออนุญาตต่อครูฝึก ถ้าฝ่าฝืน ให้ครูฝึก หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องว่ากล่าวตักเตือน
ถ้าไม่เชื่อฟังให้ลงโทษตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๒๔ กรณีผู้รับการฝึกจะออกนอกบริเวณ สพท. ศพจ. หรือ ศพร.กทม.
ต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ถ้าฝ่าฝืนจะถือว่าขาดการฝึก และ
จะได้รับการลงโทษ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่เจ็บป่วยหรือมีกิจธุระอันจำเป็นรีบด่วน ไม่อาจเข้ารับการฝึกได้
ผู้รับการฝึกต้องขึ้นใบลาต่อครูฝึกในวันแรกที่กลับเข้ารับการฝึก โดยให้ชี้แจงสาเหตุที่ไม่เข้าฝึก
พร้อมการรับรองจากผู้ปกครอง ถ้าเป็นการรักษาพยาบาลหรือกิจธุระที่ทราบล่วงหน้าจะต้องขอ
อนุญาตและขึ้นใบลาก่อนล่วงหน้า ถ้าฝ่าฝืนจะถือว่าขาดการฝึก เว้นแต่จะได้รับการฝึกชดเชย และ
จะได้รับการลงโทษตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

หมวด ๔

ความประพฤติและวินัยการฝึก

ข้อ ๒๖ ห้ามผู้รับการฝึกหยอกล้อ หรือส่งเสียงดังขณะที่อยู่ในแถว หรือในขณะที่เข้ารับการฝึก หรือในที่ประชุม

ข้อ ๒๗ ห้ามผู้รับการฝึกสูบบุหรี่ในโรงฝึกงานและสถานที่ที่อาจจะเกิดอันตราย

ข้อ ๒๘ ห้ามผู้รับการฝึกเสพยาเสพติดให้โทษ หรือนำเข้ามาในบริเวณ สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม.

ข้อ ๒๙ ห้ามผู้รับการฝึกดื่มและนำสุรา ของมีเมาเข้ามาใน สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม.

ข้อ ๓๐ ห้ามผู้รับการฝึกเล่นการพนันใน สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม.

ข้อ ๓๑ ห้ามกระทำการใดอันแสดงถึงการไม่เชื่อฟังหรือความไม่เคารพครูฝึกหรือเจ้าหน้าที่ของ สพก. หรือ ศพจ. หรือ ศพร.กทม.

ข้อ ๓๒ ห้ามปิ่นปักขอกนอกบริเวณห้องฝึกอบรมหรือโรงฝึกงานของ สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม.

ข้อ ๓๓ ห้ามนำอาหารเข้าไปรับประทานในห้องฝึกอบรมหรือโรงฝึกงาน

ข้อ ๓๔ ห้ามผู้รับการฝึกทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายผู้อื่น

ข้อ ๓๕ ห้ามผู้รับการฝึกหยิบฉวยทรัพย์สินของผู้อื่นไปเป็นของคนโดยไม่ได้ อนุญาต

ข้อ ๓๖ เมื่อพบครูฝึก หรือเจ้าหน้าที่ของ สพก. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. ให้ผู้รับการฝึกแสดงความเคารพ เว้นแต่อยู่ในระหว่างการฝึกหรือรับประทานอาหาร

ข้อ ๓๗ ผู้รับการฝึกต้องปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับของโรงฝึกงาน

ข้อ ๓๘ เมื่อครูฝึกหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตักเตือนเรื่องความประพฤติให้ผู้รับการฝึกเชื่อฟังและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

หมวด ๕

ความปลอดภัยและความเรียบร้อย

ข้อ ๓๙ ความปลอดภัยและความเรียบร้อยด้านอาคารสถานที่ และการปฏิบัติงาน

(๑) ห้ามผู้รับการฝึกทำลายทรัพย์สินของ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. ให้เกิดความเสียหาย

(๒) ห้ามผู้รับการฝึกหยอดล้อกันในขณะที่ใช้เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ

(๓) ห้ามผู้รับการฝึกใช้เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต

(๔) ให้ผู้รับการฝึกใช้อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยตามที่กำหนด พร้อมเก็บเครื่องมือไว้ในที่ที่กำหนด

(๕) ผู้รับการฝึกต้องรับผิดชอบร่วมกันต่อความชำรุดเสียหายหรือสูญหายของเครื่องจักร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินอื่นของ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. ไม่ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม

(๖) เมื่อเสร็จจากการฝึก ผู้รับการฝึกต้องช่วยกันทำความสะอาดเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ และพื้นโรงฝึกงาน พร้อมปิดหรือยกสวิตช์เครื่องจักรที่ไม่ใช้แล้วทุกครั้ง

ข้อ ๔๐ ความปลอดภัยและความเรียบร้อยด้านบุคลากร

(๑) ห้ามผู้รับการฝึกนำทรัพย์สิน ซึ่งมีเจ้าของตนเองออกนอกบริเวณ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.กทม.

(๒) ห้ามผู้รับการฝึกใช้เครื่องไฟฟ้าที่ไม่เกี่ยวข้อง ยกเว้นได้รับคำสั่งหรืออนุญาตให้ทำได้

(๓) ห้ามผู้รับการฝึกนำของมีคมหรืออาวุธเข้ามาใน สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.กทม.

(๔) เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น ต้องรีบรายงานให้ครูฝึกหรือเจ้าหน้าที่ทราบทันที

(๕) เมื่อผู้รับการฝึกประสบอุบัติเหตุเนื่องจากการฝึกให้รีบทำการปฐมพยาบาลทันที ถ้าได้รับบาดเจ็บมากให้รีบนำส่งโรงพยาบาลโดยหน่วยการฝึกอบรมออกค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

หมวด ๖

การใช้อาคาร สถานที่ เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์การฝึก

ข้อ ๔๑ ห้ามปิดประกาศหรือขีดเขียนข้อความใด ๆ ลงบนฝาผนังหรือส่วนต่าง ๆ ของอาคาร หรือเครื่องจักร เครื่องมือ

ข้อ ๔๒ ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้าไปในอาคาร สถานที่หรือบริเวณ โรงฝึกงาน ก่อนได้รับอนุญาต

ข้อ ๔๓ ผู้รับการฝึกต้องช่วยกันรักษาความสะอาดอาคาร สถานที่ และบริเวณ โรงฝึกงาน ตลอดจนดูแลเครื่องใช้ไฟฟ้า ระบบประปา เมื่อเลิกใช้ช่วยกันปิดให้เรียบร้อย

ข้อ ๔๔ ผู้รับการฝึกต้องช่วยกันดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ การฝึกตามที่สพภ. สพจ. หรือ สพร.กทม. ได้กำหนด

ข้อ ๔๕ ให้ทำบัตรเข้า-ออก สำหรับรถยนต์หรือจักรยานยนต์ที่เข้ามาจอดในบริเวณ สพภ. สพจ. หรือ สพร.กทม.

หมวด ๗

คุณธรรมและจริยธรรม

ข้อ ๔๖ ผู้รับการฝึกต้องมีกิริยามารยาทดี วาจาสุภาพและมีความประพฤติเรียบร้อย

ข้อ ๔๗ ผู้รับการฝึกต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต

ข้อ ๔๘ ผู้รับการฝึกต้องตรงต่อเวลา

ข้อ ๔๙ ผู้รับการฝึกต้องขยันหมั่นเพียรและอดสาหะในการทำงาน

ข้อ ๕๐ ผู้รับการฝึกต้องมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕๑ ผู้รับการฝึกต้องมีความเคารพเชื่อฟังครูฝึกและเจ้าหน้าที่ของ สพภ. สพจ. หรือ สพร.กทม.

ข้อ ๕๒ ผู้รับการฝึกต้องมีความเป็นมิตรต่อผู้อื่น

ข้อ ๕๓ ผู้รับการฝึกต้องมีความสามัคคีในระหว่างหมู่คณะ

ข้อ ๕๔ ผู้รับการฝึกต้องมีความตั้งใจให้ความร่วมมือแก่ส่วนรวม

หมวด ๘

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

ข้อ ๕๕ ระหว่างการฝึกใน สพภ. สพจ. หรือ สพร.กทม. ควรจัดให้มีกิจกรรมดังนี้

(๑) การปฐมนิเทศผู้รับการฝึกก่อนเข้ารับการฝึกในหลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน

(๒) การอบรมทางวิชาการต่างๆ อันเป็นการเสริมความรู้เพื่อความสมบูรณ์ในการประกอบอาชีพและมีทัศนคติในการทำงานที่ดีต่อไปในอนาคต เช่น ประสพการณ์ ธุรกิจอุตสาหกรรม วินัยและจรรยาบรรณในการทำงาน มนุษยสัมพันธ์ การสื่อข้อความ ความปลอดภัยในการทำงาน จริยธรรมในสังคมและทัศนศึกษา

(๓) จัดให้มีการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬา

(๔) จัดกิจกรรมทำความสะอาดภายในและภายนอกโรงงาน ดูแลต้นไม้ รดน้ำ พรวนดินที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละสาขาอาชีพ

(๕) จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ

(๖) มัชฌิมนิเทศก่อนการฝากฝึกในกิจการ

(๗) ปัจฉิมนิเทศเพื่อประโยชน์ก่อนเข้าสู่การทำงาน หรือประกอบอาชีพ

(๘) กิจกรรมอื่น ๆ

หมวด ๕

การลงโทษ

ข้อ ๕๖ ผู้รับการฝึกคนใดประพฤติดนไม่เรียบร้อยหรือไม่สนใจการฝึกให้ครูฝึกหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องว่ากล่าวตักเตือน ถ้าไม่เชื่อฟังให้ลงโทษด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามลำดับต่อไปนี้คือ ไม่อนุญาตให้เข้าฝึกชั่วขณะ ให้บำเพ็ญประโยชน์ ให้ออกจากบริหาร ภาคทัณฑ์ ทำทัณฑ์บน ตักเตือนความประพฤติ พักการฝึก ไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ไม่ส่งเข้าฝึกในกิจการ และให้ออกจากการเป็นผู้รับการฝึกของ สพท. สพจ. หรือ สพร.กทท.

ข้อ ๕๗ ให้ผู้รับการฝึกมีคะแนนความประพฤติคนละหนึ่งร้อยคะแนน หากผู้ใดประพฤติดนหรือไม่สมควร ครูฝึกหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติดังนี้

(๑) ผู้ฝ่าฝืนข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๕(๔) ข้อ ๔๐ (๒) (๔) (๕) ข้อ ๔๑ ข้อ ๔๓ ข้อ ๔๔ และข้อ ๔๕ แห่งระเบียบนี้ตัดคะแนนครั้งละห้าคะแนน

(๒) ผู้ฝ่าฝืนข้อ ๒๒ ข้อ ๒๗ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๕ (๒) (๕) (๖) และข้อ ๔๒ แห่งระเบียบนี้ ตัดคะแนนครั้งละสิบคะแนน

(๓) ผู้ฝ่าฝืนข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ ข้อ ๓๘ และข้อ ๓๙ (๑) แห่งระเบียบนี้ตัดคะแนนครั้งละยี่สิบคะแนน

(๔) ผู้ฝ่าฝืนระเบียบนี้และขัดคำสั่งของครูฝึกหรือเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องของ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.ภทม. หลายครั้งแต่ละแนบครั้งละไม่เกินยี่สิบคะแนน และถ้ากระทำความผิดซ้ำ ความผิดเดิมจะพิจารณาเพิ่มโทษ

ข้อ ๕๘ ให้ประกาศให้ผู้รับการฝึกลงลายมือชื่อรับทราบ เมื่อผู้รับการฝึกคนใด ถูกตัดคะแนนความประพฤติ

ข้อ ๕๙ ผู้ที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือคะแนนต่ำกว่าห้าสิบคะแนน ไม่มีสิทธิเข้ารับการทดสอบในครั้งสุดท้าย ส่วนผู้รับการฝึกที่ถูกตัดคะแนนจนหมด ไม่มีสิทธิให้เข้ารับการฝึกต่อไป และให้พ้นสภาพจากการเป็นผู้รับการฝึกของ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.ภทม.

ข้อ ๖๐ ผู้ฝ่าฝืนระเบียบข้อ ๒๘ ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ ข้อ ๔๐ (๑) (๓) ให้พ้นสภาพจากการเป็นผู้รับการฝึกของ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.ภทม.

ข้อ ๖๑ ผู้รับการฝึกอาจพ้นสภาพจากการเป็นผู้รับการฝึก โดยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติ ตามข้อ ๘

(๔) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับของโรงฝึกงาน

(๕) ขาดการฝึกติดต่อกันเกินเจ็ดวัน โดยไม่แจ้งให้ทราบ หรือไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความตั้งใจที่จะรับการฝึกอาชีพ

(๖) ค้องโทษคดีอาญา โดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิด หุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๗) มีความประพฤติหรือพฤติกรรมที่ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.ภทม. เห็นว่า ไม่สมควรที่จะได้รับการฝึกต่อไป และให้ออก

หมวด ๑๐

การวัดและประเมินผลการฝึก

ข้อ ๖๒ หลักในการประเมินผลการฝึก

(๑) ให้ สพท. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. มีหน้าที่และรับผิดชอบในการประเมินผลการฝึก โดยใช้เครื่องมือวัดผลการฝึก ซึ่งเป็นมาตรฐานการฝึกกลางของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือ สพท. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. ได้จัดทำขึ้น

(๒) ให้ประเมินผลการฝึกโดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การฝึกของแต่ละหัวข้อวิชา

(๓) ให้มีการประเมินผลการฝึกเพื่อปรับปรุงการฝึกและวัดผลการฝึก

(๔) ให้ สพท. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. และหรือสถานประกอบการมีส่วนร่วมในการประเมินผลการฝึกร่วมกัน

ข้อ ๖๓ วิธีการประเมินผลการฝึก

(๑) ให้มีการประเมินผลระหว่างการฝึกหรือสิ้นสุดการฝึกหรือกระทำทั้งสองวิธีตามความเหมาะสมและมีความสอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตรที่ดำเนินการฝึก นั้น

(๒) การประเมินผลระหว่างการฝึก ให้มีการประเมินผลการฝึกเป็นระยะๆ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ส่วนการประเมินผลจบฝึกใน สพท. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. ให้ทำการประเมินผลเมื่อจะสิ้นสุดการฝึก

(๓) การประเมินผลการฝึกให้ประเมินองค์ความรู้ ความสามารถในการทำงาน และทักษะฝีมือในการสร้างผลผลิตและให้บริการ ทั้งเชิงคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยอิงตัวชี้วัดมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในทุกหมวดวิชา และให้ผลการฝึก มีระดับค่าคะแนน ดังต่อไปนี้

(ก) คะแนนร้อยละแปดสิบถึงหนึ่งร้อย อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

(ข) คะแนนร้อยละหกสิบถึงเจ็ดสิบเก้า อยู่ในเกณฑ์ ดี

(ค) คะแนนร้อยละห้าสิบถึงห้าสิบเก้า อยู่ในเกณฑ์ ปานกลาง

(ง) คะแนนร้อยละศูนย์ถึงสี่สิบเก้า ให้ถือว่าไม่ผ่านการฝึก

ในกรณีที่ ไม่ผ่านการฝึกจะต้องมีการทดสอบใหม่ และเมื่อผ่านการทดสอบแล้ว ให้ถือว่าผ่านการฝึก

(๔) การประเมินผลรายวิชาให้คิดอัตราส่วน ของคะแนนภาคทฤษฎีเชิงปฏิบัติ และภาคปฏิบัติ เท่ากับสี่สิบต่อแปดสิบ

(๕) ถ้าผู้รับการฝึกไม่เข้ารับการทดสอบ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการฝึกเป็นผู้พิจารณาเหตุผลการทดสอบและทำการสอบซ่อม กรณีผู้รับการฝึกขาดการติดต่อ ให้พิจารณาผลการฝึกเป็น “ไม่จบการฝึก”

(๖) ถ้าผู้รับการฝึกทุจริตการทดสอบ ให้พิจารณาผลการฝึกเป็น “ไม่จบการฝึก”

ข้อ ๖๔ การตัดสินผลการฝึกใน สพท. สพจ. หรือ สพร.กทท.

(๑) การตัดสินผลการฝึกเพื่อการจบฝึกนั้นให้ผู้รับการฝึกต้องฝึกให้ครบโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละกลุ่มอาชีพโดยแยกตามสาขาช่างนั้นๆ

(๒) หลักเกณฑ์การตัดสินให้นำคะแนนระหว่างฝึกพร้อมกับคะแนนวัดผลจบฝึกใน สพท. สพจ. หรือ สพร.กทท. โดยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ จึงถือว่า “ผ่านการฝึก” ส่วนการให้ค่าระดับผลการฝึกให้เป็นไปตามข้อ ๖๓ (๓)

หมวด ๑๑

การสำเร็จการฝึกและการพ้นสภาพ

ข้อ ๖๕ ผู้รับการฝึกจะสำเร็จการฝึกจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีเวลาการฝึกงานในกิจการไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของเวลาฝึกงานทั้งหมด

(๒) มีหลักฐานการฝึกงานทั้งใน สพท. สพจ. หรือ สพร. กทท. และสถานที่ฝึกงานครบถ้วน

(๓) ต้องมีผลการประเมินว่า “ผ่าน” การฝึกในกิจการไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

(๔) เข้ารับการปฐมนิเทศ และรับมอบวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกเพื่อประโยชน์ในการเตรียมตัวเข้าสู่การทำงาน

ข้อ ๖๖ ผู้รับการฝึกพ้นสภาพจากการเป็นผู้รับการฝึกในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ครบกำหนดหรือจบการฝึกในกิจการ

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) ขาดการฝึกงานติดต่อกันเกินเจ็ดวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕) มีความประพฤติหรือพฤติกรรมที่ สพท. สพจ. หรือ สพร. กทท. เห็นว่าไม่ควรที่จะได้รับการฝึกในกิจการ

(๖) ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของสถานที่ฝึกงานและส่งตัวกลับคืน สพท. สพจ. หรือ สพร. กทท. โดยถูกกล่าวโทษอย่างร้ายแรง

(๗) เปลี่ยน หรือย้าย สถานที่ฝึกงานเองโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจาก สพท. สพจ. หรือ สพร. กทท.

(๘) ไม่เข้ารับการปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ หรือปัจฉิมนิเทศ

ข้อ ๖๗ หลักฐานการจบฝึก

(๑) ให้ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. จัดให้มีเอกสารการประเมินผลการฝึก ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กำหนดดังต่อไปนี้

(ก) ระเบียบแสดงผลการฝึก (ใบระเบียบ) ออกให้เมื่อผู้จบฝึกยื่นใบคำร้องขอ และแบบแสดงผลการฝึกใน สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. (แบบแสดงผลการฝึกในสมุดบันทึก การฝึก)

(ข) แบบรายงานผลการฝึกของผู้ที่จบหลักสูตร (แบบที่หน่วยงานใช้ในการ รายงานการจบฝึก)

(๒) ให้ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร.กทม. เป็นผู้ออกหลักฐานแสดงผลการจบฝึก และ หนังสือรับรองผลการฝึกต่างๆ ตามแบบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

(๓) การออกวุฒิบัตรกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้เป็นไปตามหมวด ๒ ข้อ ๑๗

หมวด ๑๒

อื่นๆ

ข้อ ๖๘ กรณีนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ สพภ. ศพจ. หรือ ศพร. กทม. พิจารณาเป็นกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๗

๗

(นายสมชาติ เลขาลาวันย์)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน