หลักสูตร การจัดการคลังสินค้ายุคใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ

(Modern Warehouse Management)

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อเพิ่มความรู้ในการจัดการคลังสินค้าให้เหมาะสมกับธุรกิจยุคใหม่

1.2 เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

2. ระยะเวลาการอบรม

จำนวน 12 ชั่วโมง

3. คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

3.1 เจ้าหน้าที่คลังสินค้า ควบคุมสินค้า หรือฝ่ายโลจิสติกส์

3.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อ จัดส่ง ฝ่ายผลิต ฝ่ายบัญชีและการเงิน

3.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการตลาด ฝ่ายขาย/ฝ่ายบริหาร

4. วุฒิบัตร

ผู้ที่เข้าฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จะได้รับวุฒิบัตร

5. หัวข้อการอบรม

ลำดับที่	หัวข้อวิชา	ชั่วโมงฝึก	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1.	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับคลังสินค้า	6	-
2.	การจัดการคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพ	6	-
รวม		12	-
		12	

6.เนื้อหาวิชา

- **ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับคลังสินค้า** **(6:0)**

ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของคลังสินค้า บทบาทหน้าที่ของคลังสินค้า การออกแบบคลังสินค้า การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ภายในคลังสินค้า การเลือกใช้ WMS ในการบริหารคลังสินค้า การบริหารต้นทุนของคลังสินค้า การจัดการสินค้าแบบ Cross Docking

- **การจัดการคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพ** **(6:0)**

เรียนรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และบริหารพื้นที่ภายในคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพ การบริหารอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารทรัพยากรบุคคลในคลังสินค้า การวัดประสิทธิภาพกระบวนการในคลังสินค้า Basic GMP กรณีศึกษา (Case study)

หลักสูตร การจัดการสินค้าคงคลัง

(Inventory Management)

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในการจัดการสินค้าคงคลัง

1.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถวางแผนพัสดุขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการลดเวลา และขั้นตอนการทำงานด้านสินค้าคงคลัง

2. ระยะเวลาการอบรม

จำนวน 12 ชั่วโมง

3. คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

1. ผู้ปฏิบัติงานคลังสินค้า และผู้บริหารระดับต้น- กลาง
2. เป็นผู้สามารถข้ารับการอบรมได้สม่ำเสมอตลอดหลักสูตร

4. วุฒิบัตร

ผู้เข้าอบรมตลอดหลักสูตรจะได้รับวุฒิบัตร

5. หัวข้อวิชา

ลำดับที่	หัวข้อวิชา	ชั่วโมงฝึก	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1.	หลักการและแนวคิดในการจัดการสินค้าคงคลังให้สอดคล้องกับธุรกิจสมัยใหม่	6	-
2.	การจัดลำดับความสำคัญของสินค้าคงคลังเพื่อการบริหารจัดการที่เหมาะสม	6	-
รวม		12	-
		12	

6. เนื้อหาวิชา

• หลักการและแนวคิดในการจัดการสินค้าคงคลังให้สอดคล้องกับธุรกิจสมัยใหม่ (6:0)

เทคนิคการพยากรณ์ การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของคลังสินค้าและการจัดการสินค้าคงคลัง การเลือกสถานที่ตั้งและการวางผังสินค้า การใช้อุปกรณ์เครื่องมือขนถ่าย ย้ายและเก็บรักษาสินค้าในคลังสินค้า แบบจำลองทางคณิตสาสตร์สำหรับการจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง

• การจัดลำดับความสำคัญของสินค้าคงคลังเพื่อการบริหารจัดการที่เหมาะสม (6:0)

การวางแผนวัสดุ การวางแผนการรับ-ส่งวัสดุประจำวัน การตรวจนับการจัดทำแผนงาน