



## บันทึกข้อความ

งานบริหารทั่วไป  
รับที่ ๕๐๖  
วันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๒

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยนาท

ที่ ผสส. ๒๕๖๒/๒๒๐๔

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรการฝึกอบรมตามโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยนาท

ตามที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยนาท ได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กิจกรรมที่ ๓ ให้คำปรึกษาเชิงลึกแก่สถานประกอบการกิจการ SME ที่มีจำนวนลูกจ้าง ๕๐ - ๑๐๐ คน โดยได้ดำเนินการที่บริษัท อีซูซุชัยนาท จำกัด ซึ่งการดำเนินการตามโครงการฯ จะต้องมีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๔๐ คน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้าน STEM Workforce และมีทักษะในการปฏิบัติงานหลายหน้าที่ Multiskill โดยมีระยะเวลาในการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง นั้น

ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจึง ขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมระดับ สาขา STEM Workforce เพื่อปรับปรุงการทำงาน (STEM Workforce forwards Work Improvement) ระยะเวลาฝึก ๑๒ ชั่วโมง มาเพื่อโปรดพิจารณา และหากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติหลักสูตรที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางชุลีพร ขำชุด)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ รง ๐๔๔๓/๕๗๑

อนุมัติ

(นางสาวสุภาภรณ์ อัจฉารินทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยนาท

๒๗ ก.พ. ๒๕๖๒

**หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ**  
**สาขา STEM Workforce เพื่อการปรับปรุงการทำงาน**  
**(STEM Workforce forwards Work Improvement)**

**๑ วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ทักษะ และสามารถปฏิบัติงานได้ ดังนี้

- ๑.๑ สามารถอธิบายความสำคัญของ STEM Workforce ที่มีต่อการพัฒนาองค์กรได้
- ๑.๒ เข้าใจและอธิบายแนวทางการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์-แฟร์ (FAIRS – FAIRS Approach for Work Improvement) ได้
- ๑.๓ สามารถนำขั้นตอนการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์ (FAIRS Steps for Work Improvement) ไปประยุกต์ใช้ได้
- ๑.๔ ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงการทำงานอย่างมีส่วนร่วม และมีทัศนคติในการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์ (FAIRS Attitude for Work Improvement)

**๒ ระยะเวลาการฝึกอบรม**

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง

**๓ คุณสมบัติของผู้รับการฝึก**

- ๓.๑ มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป
- ๓.๒ มีสภาพร่างกายและจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการฝึก และสามารถเข้ารับการฝึกได้ตลอดหลักสูตร

**๔ วุฒิบัตร**

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน สาขา STEM Workforce เพื่อการปรับปรุงการทำงาน

ชื่อย่อ : วพร. STEM Workforce เพื่อการปรับปรุงการทำงาน

ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผล และมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกทั้งหมด จะได้รับวุฒิบัตร วพร. STEM Workforce เพื่อการปรับปรุงการทำงาน

**๕ หัวข้อวิชา**

หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑. แนวคิดแรงงานแบบเสริม (STEM Workforce)	๐.๕	-
๒. การมุ่งเน้นการไหลของมูลค่า (Value Flow) เพื่อการพัฒนาองค์กร	๐.๕	-
๓. ขั้นตอนการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์ (FAIRS Steps)	๓	๖
๔. ทัศนคติในการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์ (FAIRS Attitude)	๒	๐
การวัดผลและประเมินผล	-	-
	๖	๖
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	

## ๖ เนื้อหาวิชา

### ๖.๑ แนวคิดแรงงานแบบเสริม (STEM Workforce)

๐.๕ : ๐

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับ ภาพรวมด้านทรัพยากรบุคคลในยุคประเทศไทย ๔.๐ ที่ต้องมีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ (Science) เทคโนโลยี (Technology) วิศวกรรมศาสตร์ (Engineering) และคณิตศาสตร์ (Mathematics) หรือแรงงานแบบเสริม (STEM Workforce) ผลกระทบจากการขาดแคลน STEM Workforce ที่เป็นอุปสรรคต่อการมุ่งสู่ประเทศไทย ๔.๐ รวมทั้ง STEM Workforce ในมุมมองการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน (Labor Productivity Improvement) และการลดการสูญเสียในวงจรการผลิตหรือบริการ (Wastes Reduction) ที่เป็นกลไกขับเคลื่อนองค์กรให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)

### ๖.๒ การมุ่งเน้นการไหลของมูลค่า (Value Flow) เพื่อการพัฒนาองค์กร

๐.๕ : ๐

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับ การเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของลูกค้าและผู้ส่งมอบทั้งภายในและภายนอก (Internal and External Suppliers and Customers) ผ่านการไหลของมูลค่า (Value Flow) ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนอินพุต (Inputs) ไปเป็นเอาต์พุต (Outputs) การวิเคราะห์กระบวนการไหลของงาน (Workflow Analysis) รวมทั้งตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ (Efficiency) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) และผลิตภาพ (Productivity)

### ๖.๓ ขั้นตอนการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์ (FAIRS Steps)

๓ : ๖

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและความสัมพันธ์ของการปรับปรุงการทำงานและการแก้ไขปัญหา ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาแบบแฟร์ (FAIRS Steps) ที่แบ่งออกเป็น ๕ ขั้นตอน ได้แก่

๑) การค้นหาปัญหา/ความผิดปกติในการทำงาน (Find the Problem) รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (Quantitative and Qualitative Data) รวมทั้งประเมินความสำคัญของปัญหา (Potential Problem) ซึ่งแบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ภายใต้เกณฑ์ความรุนแรงจากผลกระทบที่เกิดจากปัญหา (Severity : S) และความเป็นไปได้หรือโอกาสในการเกิดปัญหา (Occurrence : O)

๒) การวิเคราะห์รายละเอียดของปัญหา (Analyze the Details) การตั้งข้อสังเกตและการทบทวนรายละเอียดของการเกิดปัญหา/ความผิดปกติ โดยอาศัยการระดมสมอง (Brain Storming) และการตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับปัจจัยที่ก่อให้เกิดปัญหาที่เรียกว่า สาเหตุรากเหง้า (Root Causes)

๓) การปรับปรุงแก้ไขปัญหา (Improvement) กำหนดมาตรการแก้ไขปัญหามาตรการจากสาเหตุรากเหง้าของปัญหา โดยแบ่งออกเป็น ๒ แนวทาง คือ ลดความเป็นไปได้หรือโอกาสในการเกิดปัญหามาตรการป้องกันที่สาเหตุรากเหง้า และลดความรุนแรงจากผลกระทบของปัญหาด้วยการกำหนดวิธีปฏิบัติภายหลังการเกิดปัญหา รวมไปถึงการออกแบบวิธีทดลองและการเก็บข้อมูลภายหลังทดลองมาตรการแก้ไขปัญหา

๔) การรายงานผลสรุป (Reporting the Results) การบันทึกผลการปรับปรุงการทำงานให้กระชับโดยอาศัยแบบฟอร์มรายงาน ๑ เรื่อง ๑ หน้า (One Topic One Page : OTOP)

๕) การทำให้เป็นมาตรฐาน (Standardization) การยกระดับวิธีการทำงานที่ถูกปรับปรุงขึ้นให้เป็นมาตรฐาน โดยแบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ คือ คู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual : WM) และวิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction : WI)


การฝึกปฏิบัติ การประยุกต์ใช้ขั้นตอนการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์

๖.๔ ทักษะในการปรับปรุงการทำงานแบบแฟร์ (FAIRS Attitude)

๒ : ๐

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับ ทักษะที่ดีของทีมงานในการปรับปรุงการทำงานที่จะสะท้อนออกมาในเชิงพฤติกรรมก่อให้เกิดการปรับปรุงการทำงานที่มีประสิทธิผลและยั่งยืน ประกอบด้วย การปรับปรุงการทำงานด้วยมิตรภาพและความปรารถนาดี (Friendship) ที่เป็นแรงผลักดันให้กิจกรรมได้รับการยอมรับ ความกระตือรือร้น (Active) อันเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้ทีมงานเข้าใจปัญหาอย่างลึกซึ้ง ความมุ่งมั่น (Intention) ที่ก่อให้เกิดการเสริมจุดแข็งและการลดจุดอ่อนลง การสร้างบรรยากาศผ่อนคลาย (Relax) ที่ส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรมปรับปรุงการทำงานอย่างสม่ำเสมอ และการเสริมกำลัง (Synergy) ที่ช่วยส่งเสริมความสามารถของทีมงานในการปรับปรุงการทำงาน ซึ่งทักษะทั้ง ๕ ประการข้างต้น รวมเรียกว่า FAIRS Attitude

ลงนาม .....  ..... ผู้เสนอหลักสูตร

(ดร.วราธร ปัญญางาม)

ที่ปรึกษาโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME 4.0

ลงนาม .....  ..... ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นายปภาวิน สุธีวงศ์)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีซูซูชยันนาท จำกัด

ลงนาม .....  ..... ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นายปิยะวัฒน์ อุทัยเลิศ)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงนาม .....  ..... ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นางชุลีพร ชำชุด)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

ลงนาม .....  ..... ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นางสาวสุภาภรณ์ อาจวารินทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชยันนาท