



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา โทรศัพท์ ๐ ๓๘๐๘ ๘๐๐๑-๒ ต่อ ๙๙๘

ที่ รง ๐๔๔๒/๐๕๐๙

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งแบบรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายป้องกันการรับสินบน และมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รอบที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดกรอบการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ความสำเร็จของการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยให้รายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายป้องกันการรับสินบน และมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามแบบ บค.๐๑ ทุก ๓ เดือนใน ๑ ปีงบประมาณ นั้น

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา ขอส่งแบบรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายป้องกันการรับสินบน และมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน(แบบ บค.๐๑) รอบที่ รอบที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๑ แผ่น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายปฐมพงศ์ พิกเชียว)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา

แบบรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายป้องกันการรับสินบน และมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา

ตามตัวชี้วัดผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อสร้างทัศนคติ
และจิตสำนึกด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ

<input type="checkbox"/>	รอบที่ ๑ (ตค.-ธค.๖๓)
<input checked="" type="checkbox"/>	รอบที่ ๒ (มค.-มีค.๖๔)
<input type="checkbox"/>	รอบที่ ๓ (เมย.-มิย.๖๔)
<input type="checkbox"/>	รอบที่ ๔ (กค.-กย.๖๔)

ตอนที่ ๑ การรายงานผล กรณีพบ/ไม่พบผู้กระทำผิดตามนโยบายป้องกันการรับสินบนและมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและหน่วยงาน

ลำดับที่	เรื่อง	พบผู้กระทำผิด	ไม่พบผู้กระทำผิด	กรณีพบผู้กระทำผิด (โปรดระบุรายละเอียด)
๑	นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและ หน่วยงาน	-	✓	
๒	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อป้องกัน การทุจริตของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและหน่วยงาน	-	✓	

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะในการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายป้องกันการรับสินบนและมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
และหน่วยงาน

(โปรดระบุ).....
.....

ลงชื่อ
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา
วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔