แบบ ชอ.๓-๑
ผู้ประกอบกิจการ
(ประกาศฯ ข้อ ๕ ข้อ ๘ และข้อ ๙)

แบบรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาฝีมือแรงงานของผู้ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๑. ชื่อผู้ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน..... .....
เลขที่คำขอ □□-□□-□□□□-□□□□ ลงวันที่.....
๒. ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
จาก(หน่วยงานที่อนุมัติคำขอ).....
เป็นเงินจำนวน .....บาท (.....)

กรณีใดดังต่อไปนี้

□ ผู้ประกอบกิจการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนภายในเวลาที่กำหนดในปีที่ผ่านมา และได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๙ วรรคสองครบตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนดในปีถัดมา

□ ผู้ประกอบอาชีพ ผู้ประกอบกิจการหรือกลุ่มผู้ประกอบกิจการที่ได้รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา ๒๖ และได้นำมาตรฐานฝีมือแรงงานดังกล่าวไปใช้ในการทดสอบให้แก่ลูกจ้างของตนในปีที่ผ่านมา

□ ผู้ประกอบกิจการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และได้จ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

โดยนำเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนที่ได้รับไปส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

□ ปรับปรุงอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร

□ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

□ เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้าง

□ เป็นค่าบริหารจัดการในกระบวนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เช่น ค่าตอบแทนผู้ทดสอบ ค่าน้ำ ค่าไฟ เป็นต้น

□ เป็นเงินรางวัลจูงใจสำหรับผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

□ พัฒนา ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ฝึกอบรม ยกระดับฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้าง

☐ จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา ๒๖ เพิ่มเติม

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

.....

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้าง

☐ สามารถกำหนดระดับความสามารถของพนักงานได้จากมาตรฐานฝีมือแรงงาน

☐ สามารถวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือคัดเลือกบุคลากรที่เป็นช่างฝีมือเข้าทำงานได้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

☐ สามารถช่วยลดการสูญเสียวัสดุ อุปกรณ์ ที่มาจากการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงลดอุบัติเหตุที่เกิดจากปฏิบัติงาน

☐ สามารถใช้เป็นแนวทางกำหนดอัตราค่าจ้างในกิจการ

☐ สามารถใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน

☐ สามารถยกระดับฝีมือแรงงานจากการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้าง

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๔. ปัญหาอุปสรรค

๔.๑ .....

๔.๒ .....

๔.๓ .....

๕. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๕.๑ .....

๕.๒ .....

๕.๓ .....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....